**Комитет образования городского округа «Город Чита»**
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**
**«Центр развития ребенка - детский сад №83»**

Зиновьева Сысыгма Владимировна
C=RU, OU=ЗАВЕДУЮЩАЯ, O="МБДОУ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 83 ""г.ЧИТА", CN=Зиновьева Сысыгма Владимировна, E=sysygma.zinovjeva@yandex.ru
Я являюсь автором этого документа
г.Чита
2025-10-08 14:30:09

# Годовой план работы

## муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 83» на 2025-2026 учебный год

**Заведующая МБДОУ**
**Зиновьева С.В.**
**Заместитель заведующей по ВМР**
**Калугина А.Н.**

**Чита 2025**

# Содержание

**1. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год:**
**1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни:**
1.1.1. Состояние здоровья воспитанников;
1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья;
1.1.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.;
1.1.4. Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ.
**1.2. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса**
1.2.1. Психолого - педагогические условия;
1.2.2. Материально – технические условия;
1.2.3. Развивающая предметно – пространственная среда.
**1.3. Анализ кадровых условий:**
1.3.1. Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов в соответствие с профессиональным стандартом педагога;
1.3.2. Циклограмма проблем в работе воспитателей и специалистов ДОУ;
1.3.3. Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.
**1.4. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом:**
1.4.1. Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ;
1.4.2. Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ;
1.4.3. Анализ результатов работы с социумом;
**1.5. Анализ результатов коррекционно-логопедической работы с детьми дошкольного возраста.**
**1.6. Анализ результатов освоения образовательной программы ДОУ по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, познавательное развитие.**
**1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ.**
**1.8. Общий вывод по первому разделу годового плана.**

**Формулировка годовых задач.**

**2. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:**
**2.1. Организационно-педагогическая работа:**
2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов;
2.1.2. План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП;
2.1.3. Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов;
2.1.4. Циклограмма внедрения и распространения положительного педагогического опыта ДОУ города, инновационной деятельности (ГПП, ГВП, региональные площадки и т.д.);
2.1.5. Циклограмма самообразования педагогов (тематика);
2.1.6. Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов;

**3. Система мониторинга в ДОУ:**
3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ;
3.2. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР;
3.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХЧ.

**4. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования (при наличии)**.

**5. Циклограмма работы по реализации направлений коррекционно-развивающей работы (дети с ОВЗ, дети-инвалиды, дети-мигранты, группа «риска», дети из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации).**
5.1. Анализ контингента воспитанников;
5.2. Циклограмма методического сопровождения по каждой категории целевых групп (с педагогами, родителями, социумом).

**6.Организация дополнительного образования:**
6.1. Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования в ДОУ;
6.2. Циклограмма организации дополнительного образования в ДОУ на 2025 - 2026 уч.г.. на бесплатной, платной основе, систему «Навигатор».

**7. Организация работы по взаимодействию со школой и окружающим социумом. Реализация Плана мероприятий по выстраиванию «бесшовного» образования между дошкольным и начальным уровнем общего образования.**

**8. Циклограмма работы с родителями. Реализация программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботы, группы риска, ОВЗ, детей –инвалидов).**

**9. Календарный план воспитательной работы на 2025 -2026 уч.г.**

**10. Программа (план) ВСОКО**

## 1. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год:

### 1.1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

### 1.1.1 Состояние здоровья воспитанников

Суммарные данные по состоянию здоровья составляют:

| Квартал | Кол-во детей заболевших ОРВИ, ОРЗ | Инфекциные заболевания | Заболевания органов дыхания | Самотические заболевания | Заболевания желудочно-кишечного тракта | Другие |
|---|---|---|---|---|---|---|
| I | 9 | 17 | 173 | - | - | 38 |
| II | 25 | 13 | 256 | - | - | 20 |
| III | 4 | 18 | 356 | - | - | 16 |
| IV | | | | | | |
| **Итого за год:** | **38** | **48** | **785** | **0** | **0** | **77** |

### 1.1.2 Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья

**Анализ по дням функционирования (в детоднях)**

| | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|---|---|---|---|
| Число дней, проведенных воспитанниками | 55644 | 55567 | 55748 |
| Число дней, пропущенных: | 36725 | 36523 | 35263 |
| По болезни | 12276 | 12678 | 12323 |
| По другим причинам | 24449 | 23845 | 22940 |

**Данные по группам здоровья**

| Группа здоровья | Количестводетей | | |
|---|---|---|---|
| | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
| | 331 | 309 | 312 |
| **I** | 45 | 55 | 56 |
| **II** | 279 | 247 | 248 |
| **III** | 7 | 6 | 5 |
| **IV** | - | 1 | 1 |
| **V** | - | - | 2 |

### 1.1.3.Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.

| Содержание | Периодичность выполнения | Время выполнения |
|---|---|---|
| Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима. | Ежедневно | В течении года |
| Заполнение карты индивидуальных нагрузок детей группы – определение оптимальной нагрузки на | 1 раз в год | В течении года |

| | | |
|---|---|---|
| ребёнка, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей. | | |
| Использование приёмов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы, игры, забавы. | Ежедневно | В течении года |
| Дыхательная гимнастика в игровой форме (во время утренней зарядки, на прогулке, после сна) | 3 раза в день | В течении года |
| Воздушные ванны (облегчённая одежда соответствует сезону года) | Ежедневно. | В течение года |
| Прогулки на воздухе | Ежедневно. | В течение года |
| Хождение босиком по траве | Ежедневно. | Июнь-август |
| Хождение босиком по «дорожке здоровья» | Ежедневно | В течение года |
| Обширное умывание (после дневного сна) | Ежедневно | июнь-август |
| Контрастное обливание ног (после дневного сна) | Ежедневно | Июнь-август |
| Игры с водой (во время прогулки, во время занятий) | Ежедневно | Июнь-август |
| Витаминизация третьего блюда | Ежедневно | В течение года |
| Дневник здоровья, физического и двигательного развития детей группы | 2 раза в год | Сентябрь-май |
| Мониторинг состояния здоровья воспитанников - диспансеризация | 1 раз в год | По графику |
| Диагностика физической подготовленности | 2 раза в год | Сентябрь-май |
| Диспансеризация детей подготовительной группы совместно со специалистами физ. диспансера | 1 раз в год | По графику |
| Работа консультативного пункта, консультации, родительские собрания, совместные мероприятия | Согласно годовому плану | В течение года |

## Здоровьесберегающие педагогические технологии

| **Формы работы** | **Время проведения, возраст детей** | **Особенности методики проведения** | **Ответственные** | **Результативность** |
|---|---|---|---|---|
| **Технологии сохранения и стимулирования здоровья** | | | | |
| Интегрированные занятия | Последняя неделя каждого месяца | Интеграция содержания различных ОО | Воспитатели специалисты | Выполнено |
| Игровые минутки (бодрящая гимнастика) | После сна в группе каждый день, младшие группы. | Комплекс подвижных игр, игровых упражнений, основных движений. | Воспитатели. | Выполнено |
| Физкультурные минутки | Во время занятий 1,5 – 2 минуты во всех возрастных группах | Комплексы физических упражнений с выходом из-за стола, могут включать дыхательную гимнастику, для глаз. | Воспитатели специалисты | Выполнено |
| Динамические паузы (двигательные разрядки) | Во время занятий и между занятиями 2-5 минут по мере утомляемости детей, начиная со 2-й | На занятиях в виде игр. Между занятиями в виде подвижных игр, танцевальных движений, физических упражнений, | Воспитатели | Выполнено |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | младшей группы. | элементов релаксации. | | |
| Подвижные и спортивные игры. | Как часть физкультурного занятия, на прогулке, в группе со средней степенью подвижности, ежедневно. | Игры подбираются в соответствии с программой по возрасту детей. Используются только элементы спортивных игр. | Инструктор по ФИЗО, муз.рук-ль, воспитатели. | Выполнено |
| Пальчиковая гимнастика | С младшего возраста индивидуально, с подгруппой и всей группой ежедневно | Рекомендуется детям с речевыми проблемами. Проводится в любое время. | Воспитатели. | Выполнено |
| Упражнения после сна, «дорожки здоровья» | После сна вся группа ежедневно, начиная с младшего возраста | Комплексы физических упражнений в спальне и группе. | Воспитатели. | Выполнено |
| Гимнастика для глаз | Ежедневно по 3-5 минут в любое свободное время | Рекомендуется использование наглядного материала, показ педагога. | Воспитатели. | Выполнено |
| Дыхательная гимнастика | В разных формах физкультурно-оздоровительной работы. | Проветривание помещения и обязательная гигиена полости носа перед проведением процедур. | Воспитатели. | Выполнено |
| **Технологии обучения здоровому образу жизни** | | | | |
| Физкультурные занятия | Три раза в неделю в спортивном зале, в группе, на улице, начиная с младшего возраста. | Занятия проводятся в соответствии с программой «Детство» | Инструктор ФИЗО, воспитатели. | Выполнено |
| Утренняя гимнастика | Ежедневно в физ. и муз.зале, в группе. | Комплексы подбираются в соответствии с возрастными особенностями детей. | Воспитатели Инструктор ФИЗО, муз.рук. | Выполнено |
| Занятия по здоровому образу жизни | Один раз в неделю в режимных процессах, как часть и целое занятие по познанию, начиная со второй младшей группы. | Программа «Формирование культуры безопасности» Л.Л. Тимофеева | Воспитатели. | Выполнено |
| Физкультурные досуги, праздники. | Один раз в квартал (праздник), один раз в месяц (досуг), начиная с младшего возраста. | В соответствии с программой для каждой возрастной группы. | Инструктор ФИЗО, муз. рук-ль, воспитатели. | Выполнено |
| Совместные спортивные мероприятия с МЯГ № 49 | Подготовительная группа – несколько раз в год согласно плану | Тематика и количество мероприятий определяются планом совместной работы с МЯГ № 4 | Воспитатели Инструктор ФИЗО | Выполнено |
| **Коррекционные технологии** | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Элементы арттерапии. | Игры-занятия с использованием арттерапевтических техник. | Использование элементов арттерапии в режимных моментах (прогулка, занятия, игры). | Воспитатели. | Выполнено |
| Психогимнастика | Один раз в неделю. Старший дошкольный возраст. | По методике Е.А.Алябьевой, М.И.Чистяковой | Педагог-психолог | Не выполнено (вакансия) |
| Элементы сказкотерапии | Как часть занятия по подготовке детей к школе | Коррекция мотивационно-личностной сферы. | Педагог-психолог | Не выполнено (вакансия) |
| Артикуляционная гимнастика. | Как часть занятий по введению в грамоту, начиная со второй младшей группы. | Цель - фонематическая грамотная речь без движений. | Воспитатели. | Выполнено |
| Технология коррекции поведения | Один раз в неделю. Старший дошкольный возраст | Игровые технологии корреции поведения (М.Э.Вайнер) Программа «Давайте познакомимся». | Воспитатели Педагог-психолог | Выполнено |

### 1.1.4. Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ.

Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год неуклонно снижается: уменьшается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), вместе с тем как число воспитанников с III и IV группами здоровья увеличивается. Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми.

В ДОУ созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания "мышечной радости". Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера, статистического напряжения (после интеллектуальной нагрузки), в течение дня. В ДОУ систематически проводятся физкультурные занятия и утренняя гимнастика, в ходе которых педагоги варьируют нагрузку в соответствии с состоянием здоровья и темпом физического развития ребёнка на основе медицинских показаний и наблюдением за его самочувствием.

Для детей создаются возможности для двигательной активности: постоянно поддерживается интерес к подвижным играм, упражнениям в беге, прыжках,

лазаньи, метании. К концу учебного года у детей сформированы навыки и умения в выполнении различных видов упражнений (общеразвивающих, ходьба, бег, прыжки, бросание, метание, ползание, лазание, равновесие, спортивные и игровые упражнения, построения и перестроения); организуются спортивные игры, развлечения, праздники. Особенно дети любят спортивно-музыкальные развлечения с участием родителей. На физкультурных занятиях инструктор способствует формированию у детей чувства удовольствия от реализации потребности в движении и удовлетворения от результатов двигательной деятельности. Двигательная активность - это естественная потребность детей дошкольного возраста, поэтому в ДОУ создаются необходимые условия для самостоятельной двигательной активности детей: наличие спортивного оборудования, инвентаря, дидактического материала, учитываются принципы построения развивающей предметно - пространственной среды.

В декабре-январе для детей средней, старшей и подготовительной групп организуются недельные каникулы, во время которых проводятся развлечения эстетически-оздоровительного цикла - музыкальные и спортивные. В дни каникул с детьми проведены спортивные и подвижные игры.

В тёплый период времени (лето) утренняя гимнастика и физкультурные занятия проводятся на воздухе, что позволяет создавать оптимальный двигательный режим.

Дети всех групп занимаются в спортивной форме, которая используется только на физкультурных занятиях и не используется как повседневная.

Выработана система проведения режимных мероприятий, воспитатели создают благоприятный психологический климат в группе.

Педагоги оказывают необходимую консультативную помощь родителям с целью формирования у детей интереса к систематическим занятиям спортивными упражнениями.

Два раза в год проводится диагностика подготовленности детей, учитывая группу здоровья, функциональное состояние, педагоги обеспечивают безопасность детей в процессе занятий физическими упражнениями. Также два раз в год проводится хронометраж занятий.

В каждой группе оборудованы зоны двигательной активности, где находятся игрушки-двигатели, спортивные игрушки, физкультурный инвентарь, который соответствует санитарным требованиям и возрастным особенностям детей.

**Работа не достаточно освоена**

Условия, способствующие реализации потребности детей в движении - соблюдаются не полностью, т.к. наполняемость групп больше нормы.

В ходе наблюдений за организацией педагогического процесса в ДОУ стало очевидным, что некоторые педагоги не дооценивают возможности проектирования развивающей предметно-пространственной среды в условиях здоровьесберегающей деятельности детей. Кроме того, было

выявлено неумение воспитателей активизировать деятельность дошкольников по освоению среды.

**Перспективы в работе**

Повышение педагогической компетенции родителей в вопросах физического воспитания детей, повышение активности родителей, которая проявляется в участии в физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, разнообразных формах работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников, в улучшении развивающей предметно-пространственной среды в группах и на участках ДОУ.

Начать работу по проведению сдачи нормативов ГТО 1 ступени.

Улучшить качество проведения физкультурных занятий с учётом дифференцированной работы с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами и индивидуальной работы с детьми по результатам мониторинга.

Систематически пополнять пособия для физкультурных занятий и центров двигательной активности в группах. По возможности приобретение тренажёров.

В теплое время года проводить "игровой час на свежем воздухе" для детей младшего возраста.

## 1.2. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.

### 1.2.1 Психолого-педагогические условия

| № | Показатель | Источник информации | Вывод |
|---|---|---|---|
| **1.2.1 Психолого-педагогические условия** | | | |
| 1 | Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях | Наблюдение | Взаимодействие взрослых с воспитанниками ДОУ строится на основе уважения личности каждого ребенка. Педагоги стремятся формировать и поддерживать положительную самооценку и уверенность детей в своих собственных силах через демонстрацию их достижений в выставках детских работ, отчетных концертах, предоставление возможности быть в роли ведущего в различных видах детской деятельности. Созданы условия благоприятного психологического климата в ДОУ. Наличие системы психологического просвещения педагогов о конструктивных способах взаимоотношений с детьми дошкольного возраста через проведение консультаций. В результате проведенного мониторинга удовлетворенности пребывания детей в ДОУ среди родителей более 88% свидетельствуют по психологически здоровой атмосфере в ДОУ. Регулярно проводятся консультации с воспитателями по проблемным вопросам воспитания детей в дошкольном учреждении. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления детей) | Анализ документации и (ООП ДО ДОУ, рабочие программы специалистов, перспективные и календарные планы работы с детьми. Наблюдения за организацией образовательного процесса. | Выбор форм и методов работы с детьми осуществляется в соответствии с возрастными особенностями детей. Основной формой непосредственно для образовательной деятельности является совместная образовательная деятельность в форме игровых развивающих образовательных ситуаций. Они строятся на основе принципов интеграции детских видов деятельности, ведущим из которых является игра. В старшем дошкольном возрасте образовательные ситуации носят проблемно-игровой характер. Регулярно планируется проводится индивидуальная работа как по рекомендациям специалистов, так по результатам диагностического обследования детей на предмет усвоения программы на начало учебного года.<br>Зам. зав. по ВМР разработаны диагностические карты для воспитанников по образовательным областям и индивидуальные карты психолого-педагогического сопровождения. |
| 3. | Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития. | Наблюдение и оценка (самооценка). Наличие системы организации образовательного процесса. | Анализ анкетирования показывает, что 88% педагогов имеют представления о личностно-развивающем стиле взаимодействия с воспитанниками, считают приоритетными в своей работе. Наблюдения за образовательной деятельностью педагогов показали, что педагоги внедряют в образовательный процесс современные образовательные технологии, создают условия для позитивной социализации и индивидуализации детей дошкольного возраста. Удовлетворить потребности и интересы детей в различных видах деятельности позволяет структура дополнительного образования, кружки по интересам: кружок художественно-эстетического направления «Творческая мастерская», «Хрустальный голосок», «Волшебная палитра», «Эбру», кружок познавательного направления, «Шахматы», речевого направления «Мастерская речи», социально-коммуникативное направления «Все начинается с игры» |
| 4. | Поддержка взрослыми положительного доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности | Анализ межличностных отношений в группе сверстников | Анализ межличностных отношений в группах показал, что изолированных детей в ДОУ нет.<br>Педагоги уделяют серьезное внимание установлению правил взаимодействия в разных ситуациях:<br>-создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащим разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям – развитие коммуникативных особенностей, способных решать конфликтные ситуации со сверстниками; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | - развитие умения детей работать в группе сверстников.<br>В режим дня ДОУ введены моменты на развитие коммуникативных навыков, организуются различные виды организации детей: групповые, подгрупповые, малыми группам. |
| 5. | Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;<br>- Возможность выбора детьми материалов, видов активности участников совместной деятельности и общения | Наблюдение за детьми в различных видах детской деятельности | В группах организованы развивающие центры для различных видов детской деятельности. Разнообразие материалов способствует поддержанию детской инициативы и самостоятельности, организации видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;<br>В режиме дня выделено время для организации самостоятельной деятельности детей, поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства. В циклограммах календарных планах образовательной работы ежедневно планируется работа по созданию условий для организации самостоятельной деятельности, организации самостоятельных детских игр. В блоке образовательной деятельности предусмотрены образовательные ситуации по самоопределению, по собственному замыслу в рамках заданной темы (проекта) или вида детской деятельности. |
| 6. | Защита детей от всех форм физического и психического насилия | Социально-психологический скрининг семьи;<br>Наблюдение и оценка и самооценка | В ДОУ в каждой группе создан банк семей, где собрана вся необходимая информация о воспитанниках. Воспитатели внимательно и чутко относятся к каждому воспитаннику, его самочувствию.<br>В ДОУ и группах оформлены родительские уголки, регулярно на родительских встречах обсуждаются вопросы о правах детей, о поощрениях и наказаниях.<br>В группах детского сада дети чувствуют себя эмоционального комфортно, защищенно, со стороны взрослых в учреждении не допускается никаких форм насилия. |
| 7. | Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную | Изучение системы работы семьей. Тестовые опросы педагогов и родителей как партнеров по воспитанию. | Повышение уровня профессионализма воспитателей в вопросах взаимодействия с семьей является актуальной задачей работы педагогического коллектива. В ДОУ разработана система анкетирования семьи, позволяющая собрать полную информацию и использовать её в организации работы с родителями. При выборе форм сотрудничества мы учитываем социальный статус, педагогический опыт и образовательные запросы семьи.<br>Просветительская работа отличается адресностью |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | деятельность | | и учетом достижений и проблем ребенка.<br>Разнообразные конкурсы, выставки поделок по результатам проживания тематических недель, позволяют родителям принимать участие в реализации ООП. Групповые встречи – совместные чаепития, праздники, утренники, развлечения, на которых родители являются не только «зрителями», но и активными участниками. |
| 8. | Организация деятельности по оценке индивидуального развития детей. | Анализ системы мониторинга результатов реализации ООП ДО ДОУ | Оценка индивидуального развития воспитанников производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики (оценки эффективности педагогических действий, и, лежащей в основе их, дальнейшего планирования).<br>Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются для:<br>1) Индивидуализация образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);<br>2) Оптимизация работы с группой детей.<br>Результаты педагогической диагностики (мониторинга) за 2024-2025у.г. показали в ОО «Речевое развитие» низкий уровень усвоения программы в разделе «Связная речь».<br>При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение психологической готовности ребенка к школьному обучению и индивидуально-психологических особенностей детей)<br>Психологическую диагностику проводит квалифицированный педагог-психолог. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики используются для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей. |
| **1.2.2 Материально-технические условия** | | | |
| 1. | Состояние материально-технических условий | Визуальный осмотр | МБДОУ содержит 3 корпуса, одно из которых является типовым, 2 из которых располагаются на первом этаже жилых домов.<br>На территории всех корпусов имеется:<br>- групповые площадки для детей от 2-х до 7-ми лет, площадь которых соответствует нормативам;<br>- теневые навесы на территории каждой групповой площадки;<br>- физкультурные площадки;<br>В учреждении имеются приборы:<br>- учета воды; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | - учета тепла;<br>- учета электроэнергии.<br>В учреждении обеспечено бесперебойное функционирование всех систем жизнеобеспечения:<br>- системы теплоснабжения;<br>- системы водоснабжения;<br>- системы канализации;<br>- системы вентиляции.<br>В учреждении имеется в достаточном количестве:<br>- технологическое оборудование;<br>- игровое оборудование;<br>- учебное оборудование;<br>- мебель; |
| 2. | Соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. | Паспорт готовности ДОУ к учебному году | Оборудование помещений и участков соответствует требованиям СанПиН.<br>В помещении ДОУ имеются:<br>- групповые на каждую детскую группу;<br>- дополнительные помещения (музыкальный зал (совмещен с физкультурным), изостудия, методический кабинет, кабинет педагога-психолога и дефектолога, 1 кабинет для учителей-логопедов)<br>- сопутствующие помещения – медицинский кабинет, прививочный кабинет, прачечная, пищеблок;<br>- служебно-бытовые помещения для персонала.<br>Набор и площади образовательных помещений и оборудования соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям:<br>- - наличие мебели согласно утвержденным нормативам с учетом возраста воспитанников;<br>- соответствие искусственного и естественного освещения помещений для образования детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и требованиям безопасности;<br>- полное соответствие площадей помещений групповых ячеек и функциональных помещений нормативам;<br>- обеспечение санитарных комнат индивидуальными предметами ухода для каждого ребенка;<br>Наличие и необходимое оснащение помещений для работы медицинского персонала; |
| 3. | Обеспечения правил пожарной безопасности | | ДОУ оснащено средствами пожарной безопасности:<br>- наличие автоматической пожарной сигнализации;<br>- наличие плана путей эвакуации;<br>- наличие телефонных аппаратов;<br>- наличие тревожной кнопки; |
| 4. | Средства обучения и воспитания в соответствии с | | В помещениях, в которых осуществляется образовательная деятельность, имеется необходимое оборудование для организации |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | возрастом и индивидуальными особенностями развития детей | | отдельных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) в соответствии с возрастом детей и задачами программы;<br>Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.<br>Для реализации задач ООП ДО групповые помещения необходимо пополнять средствами обучения и воспитания в соответствии с особенностями развития детей, природными материалами для ознакомления детей с окружающим миром, различными материалами и пособиями по экспериментированию, формированию элементарных математических представлений, конструированию из строительного материала. |
| 5. | Оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой. | | Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ в целом соответствует современным требованиям ФГОС ДО. Игры, игрушки, дидактические материалы, обучающие пособия, полифункциональная и трансформируемая мебель и издательская продукция, используемая в образовательном процессе соответствует современным требованиям ФГОС. |
| 6. | Учебно-методическое оснащение программы | | В ДОУ имеется комплект программно-методического обеспечения в соответствии с основной образовательной программой:<br>Учебно-методический комплект по реализации ООП ДО ДОУ: «Детство», примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования, Т.И. Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, З.А. Михайлова- 2014 г.<br>Рабочие тетради для воспитателей, разработанные на основе программы «Детство».<br>Методические комплекты по образовательным областям (Дополнительная литература в соответствии с ООП ДО ДОУ);<br>УМК для организации коррекционно-развивающей работы для детей; «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи» (автор Г.А. Каше);<br>«Программа воспитания и обучение дошкольника с умственной недостаточностью» (автор Л.Б. Баряева);<br>Информационное обеспечение образовательного процесса:<br>В ДОУ имеется электронная почта, официальный сайт, обеспечен свободный доступ к сети интернет за счет использования системы беспроводного |

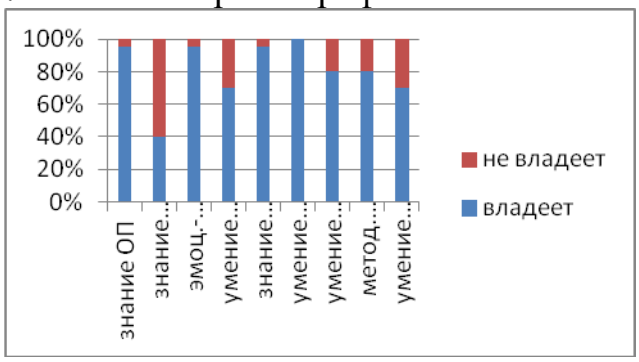
| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | интернета.<br>Количество руководящих и педагогических работников, владеющих информационно-коммуникационными технологиями – 80%<br>Количество компьютеров, ноутбуков, подключенных к сети интернет – 13 шт.<br>Количество компьютеризированных рабочих мест для педагогических работников – 3<br>В ДОУ имеется цифровая аппаратура для полноценной организации образовательного процесса: принтеры (4), мультимедийная установка (8), интерактивная доска (1), телевизор (2), ДВД плеер (2), музыкальный центр (2).<br>На персональном сайте обеспечен доступ к образовательным ресурсам для детей и взрослых: педагогов и родителей. |
| **1.2.3 Развивающая предметно-пространственная среда** | | | |
| 1. | Возможность реализации образовательного потенциала ДОУ | Визуальный осмотр помещения и участка ДОУ;<br>Анализ паспортов функциональных помещений. | Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ за счет функциональных помещений.<br>Художественно-эстетический комплекс:<br>- музыкальный зал (совмещен с физкультурным);<br>- кабинет дополнительного образования.<br>Коррекционно-развивающий комплекс:<br>- кабинет учителя-логопеда (1);<br>- кабинет педагога-психолога и дефектолога.<br>Все помещения оснащены оборудованием и дидактическими материалами, необходимыми для реализации ООП ДОУ в соответствии со спецификой своей деятельности;<br>На территории ДОУ имеются прогулочные участки для каждой возрастной группы, на участках имеются прогулочные веранды.<br>Ощущается недостаток малых форм.<br>На территории главного корпуса имеются 1 спортивный участок и мини-огород.<br>Групповые помещения оборудованы в соответствии с рекомендациями ООП ДО ДОУ и программы «Детство», оснащенные необходимым оборудованием в соответствии с возрастом детей и задачами работы группы.<br>Мебель размещена таким образом, что детям предоставляется достаточно пространства для организации двигательной активности.<br>В Центрах физкультуры и спорта имеется разнообразное физкультурно-оздоровительное оборудование для развития основных движений, организации подвижных игр и укрепления здоровья детей.<br>В группах имеется тихая зона и уголки уединения в виде небольших палаток, мягкой мебели, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | кармашки-секретики, плайнеры для выбора детской инициативы, «сухой душ», уголки настроения.<br>Учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность осуществляется за счет использования соответствующего наглядного и дидактического материала. |
| 3. | Условия для реализации принципов построения развивающей предметно-пространственной среды:<br>Насыщенность;<br>Трансформируемость;<br>Полифункциональность;<br>Вариативность;<br>Доступность;<br>Безопасность. | | Образовательное пространство групповых помещений оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность, возможность самовыражения и эмоциональное благополучие всех воспитанников.<br>В группах образовательное пространство предоставляет необходимые и достаточные возможности для движения, предметной и игровой деятельности с разными материалами.<br>Трансформируемость и полифункциональность пространства обеспечивается за счет использования мобильной мебели, ширм, подиумов, мягких модулей, мебели-конструктора. Но их недостаточное количество.<br>Вариативность среды обеспечивается за счет наличия в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей, а так же периодическую сменямость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.<br>Доступность среды обеспечивается за счет: доступности для воспитанников всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; свободного доступа детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности (все оборудование находится на уровне роста детей в удобных контейнерах); исправности и сохранности материалов и оборудования. Безопасность предметно-пространственной среды обеспечивается через соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования. |

**1.3. Анализ кадровых условий:**

**1.3.1. Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога**

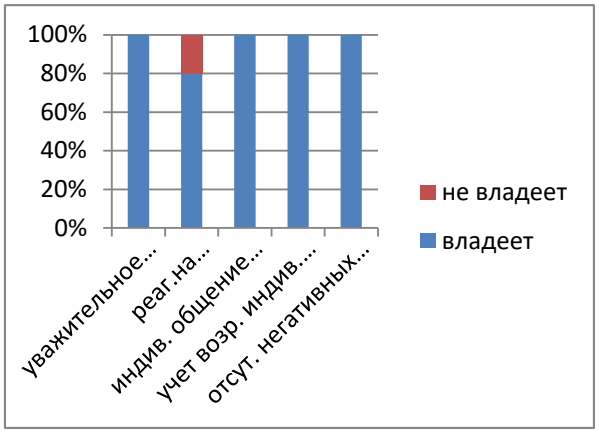
I. Мониторинг профессиональной компетенции педагога

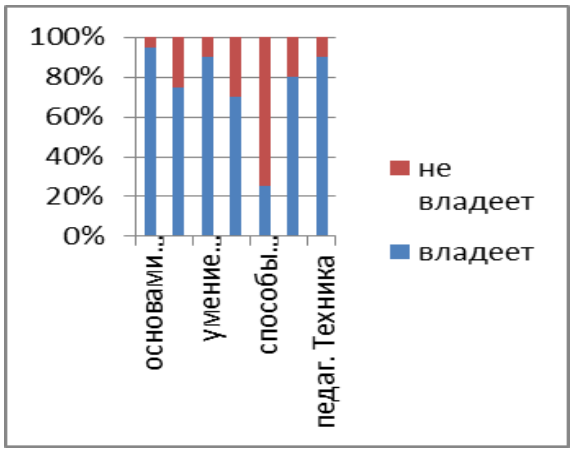



II. Мониторинг педагогического мастерства:

Педагогическое мастерство

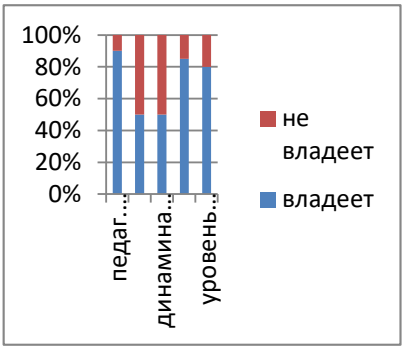
Уровни овладения педагогическими формами и методами воспитания

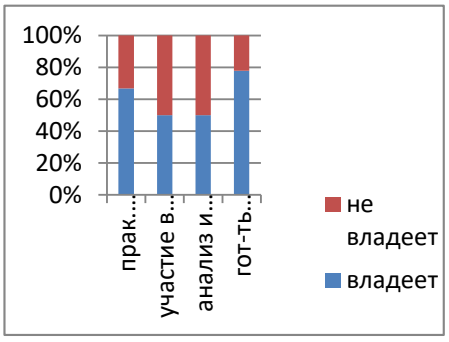



III. Мониторинг педагогической деятельности:

Профессиональный рост Инновационная деятельность педагога




**1.3.2. Циклограмма проблем в работе педагогов**

| № | Разделы программы | Фалилиева Д.А. | Пьянникова ЕА | Кузнецова ОВ | Щербакова НС | Хамуева ЛН | Каугина АН | Копейка А.А. | Шаршина ВА | Белоголова ОН | Пушкарева Е.А. | Кибирева СА | Сульженко ВО | Аюрзанаева Н.Б. | Мелихова ВГ | Грищенко ЕВ | Шаньгина КА | Селина С.В. | Аюрзанаева А.И. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Реализация ФГОС, ФОП | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 2 | Физическая культура | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Организация игровой деятельности | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Здоровьесберегающие технологии | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5 | Организация оптимальной двигательной активности | - | + | + | + | - | + | - | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 6 | ОБЖ | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 7 | Воспитание культуры поведения, гигиенических навыков | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 8 | Первые шаги в математику | + | - | + | + | - | + | + | + | + | + | - | + | + | + | + | - | + | - |
| 9 | Экологическое воспитание детей. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 10 | Познавательно-исследов. деятельность | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 11 | Ознакомление с художественной литературой | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 12 | Развитие речи. Речевое общение | - | - | + | + | - | + | - | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 13 | Театральная деятельность | + | + | + | + | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 14 | Изо.деят-ть: | + | - | + | + | + | - | + | + | + | + | - | - | + | + | + | + | + | - |
| 15 | Культурно-досуговая деятельность | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 16 | Создание условий для сам.деят. детей | + | + | + | + | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | Взаимоотношения детей и взрослых. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 18 | Обучение грамоте | + | - | + | + | - | - | - | + | + | - | - | + | + | + | + | + | - | - |
| 19 | Ознакомление с родным краем | + | + | + | + | + | - | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 20 | Трудовая деятельность | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | - |
| 21 | Организация РППС | + | + | + | + | + | + | + | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 22 | Взаимоотношения с семьями воспита-ков | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 23 | Планирование работы | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 24 | Развитие представлений об окруж. мире. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| 25 | Образовательная деятельность в режимных моментах | + | + | + | + | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 26 | Определение уровня достижений детей. Диагностика | + | - | + | + | + | + | + | + | - | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 27 | Дидактическое обеспечение | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 28 | Проектная деятельность | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | _ |
| 29 | Инновац-ная деятельность в ДОУ | - | + | - | + | + | + | + | - | + | + | - | + | - | + | + | + | + | _ |
| | итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

### 1.3.3.Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

| № | Ф.И.О. педагогического работника | Должность | | Сравнительный анализ за 3 года | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2022-23г | 2023-24г | 2024-25г. |
| 1 | Пьянникова О.В. | Воспитатель | *первая | | |
| 2. | Кузнецова О.В. | Воспитатель | | высшая | высшая |
| 3. | Щербакова О.В. | Воспитатель | | | сзд |
| 4. | Хамуева Л.Н. | Воспитатель | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Калугина А.Н. | Воспитатель | | высшая | высшая |
| 6. | Пушкарева Е.А. | Воспитатель | | | Принята |
| 7. | Шаршина В.А. | Воспитатель | | | |
| 8. | Селина С.В. | Воспитатель | | | |
| 9 | Белоголова О.Н. | Воспитатель | | *сзд | |
| 10 | Кибирева С.А. | Инструктор ФИЗО | | | сзд |
| 11 | Сульженко В.О. | Муз рук | | высшая | высшая |
| 12 | Мелихова В.Г. | Муз рук | | | |
| 13 | Аюрзанаева Н.Б. | Учитель-логопед | | | |
| 14 | Шаньгина К.А. | Учитель-логопед | | | |
| 15 | Грищенко Е.В. | Дефектолог | | | сзд |
| 16 | Куранова Н.А. | ПДО | | | |
| 17 | Аюрзанаева А.И. | Инструктор ФИЗО | | | Принята |
| 18 | Фалилиева Д.А. | Воспитатель | | | Принята |
| 19 | Копейка А,А. | Воспитатель | | | Принята |

## 1.4 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом.

### 1.4.1.Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ.

Анализ анкет "Качество образования в ДОУ" май 2025г.

| № п/п | Вопросы | Да | Скорее, да чем нет | Не знаю | Скорее нет, чем да | Нет |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Знакомы ли Вы с нормативными правовыми документами, регламентирующими работу ДОУ? | 39% | 16% | 8% | 21% | 16% |
| 2. | Своевременно ли Вас знакомят с информацией о жизни в детском саду? | 79% | 19% | 1% | 1% | - |
| 3. | Достаточна ли является для Вас эта информация? | 70% | 22% | 4% | 3% | 1% |
| 4. | Удобно ли Вам воспринимать эту информацию (расположение, наглядность, доступность, понятность)? | 74% | 20% | 3% | 3% | - |
| 5. | Удовлетворяет ли Вас уровень и содержание образовательной работы с детьми в детском саду? | 66% | 25% | 4% | 5% | - |
| 6. | Удовлетворены ли Вы качеством питания в детском саду? | 58% | 24% | 9% | 6% | 3% |
| 7. | Оптимально ли на Ваш взгляд, используются помещения детского сада? | 68% | 20% | 8% | 4% | - |
| 8. | Предоставляют ли Вам администрация и педагоги детского сада возможность участвовать в образовательной | 56% | 15% | 6% | 14% | 9% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | деятельности, режимных процессах, играх в группе? | | | | | |
| 9. | Принимаете ли Вы участие в выборе услуг, оказываемых в детском саду на платной основе? | 66% | 4% | 5% | 5% | 20% |
| 10. | Удовлетворяет ли Вас качество и вариативность услуг, оказываемых на платной основе? (если таковые есть) | 34% | 22% | 28 | 8% | 8% |
| 11. | Имеете ли Вы возможность получить конкретный совет или рекомендации по вопросам развития и воспитания Вашего ребёнка? | 61% | 23% | 6% | 6% | 4% |
| 12. | Благодаря усилиям педагогов чувствуете ли Вы себя достаточно просвещенными для продолжения игр и занятий с ребёнком дома? | 48% | 29% | 14% | 9% | 2% |
| 13. | Считаете ли Вы, что в детском саду Ваш ребёнок получает больше чем, если бы он воспитывался дома? | 62% | 26% | 8% | 2% | 2% |
| 14. | Считаете ли Вы что, посещая детский сад, ребёнок будет достаточно подготовлен к школе? | 32% | 42% | 15% | 6% | 4% |
| 15. | Считаете ли вы коллектив детского сада сплоченной командой, нацеленных на решение общих задач? | 55% | 27% | 15% | 2% | 1% |
| 16. | Можете ли Вы сказать, что Ваш ребёнок с удовольствием посещает детский сад? | 56% | 32% | 3% | 7% | 2% |

## Кружковая работа

| № | Название кружка | Руководитель | Должность |
|---|---|---|---|
| 1 | «Мастерская речи» | Шаньгина К.А. | Логопед |
| 2 | «Умелые ручки» | Пьянникова О.В. | воспитатель |
| 3 | «Хрустальный голосок» | Сульженко В.О. | Муз.рук. |
| 4 | «Азбука юного финансиста» | Калугина А.Н. | воспитатель |

## Кружки, студии дополнительного образования

| Направление | Наименование кружков, студий, секций | Возраст детей | Ф.И.О. руководителя кружка, (студия, секция) | Организация предоставляющая услуги |
|---|---|---|---|---|
| Техническое | Ментальная арифметика | 5-7 | К.Н. | Инновационный центр IQ |
| | Шахматы | 4-7 | Шустов В.С. | «Квартал» |
| Художественное | Разноцветное детство | 3-5<br>5-7 | Куранова Н.А. | МБДОУ 83 |
| | Песочное рисование | 5-6 | Щербакова Н.С. | ИП Румм |

Анкетирование родителей по вопросу системы взаимодействия ДОУ с семьей позволяет выделять следующие затруднения:
- недостаточная информированность родителей со стороны педагогов о содержании и возможных формах организации детской деятельности, о развивающем эффекте всех видов детской деятельности и о роли семьи в процессе воспитания и развития ребенка;
- недостаточный уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс;
-стереотипное представление родителей о деятельности образовательного учреждения и наличия мнения отдельных родителей о прямой зависимости "наличия занятия" и "развитием ребенка";
-склонность родителей к привычным, менее затратным по времени и эмоциональным усилиям, формам работы;
- недостаточный уровень мотивации родителей к расширению форм взаимодействия с ДОУ;
-недостаточный уровень готовности педагогов использовать иные формы работы с родителями.
Причиной данных затруднений является недостаточный уровень профессиональной компетентности педагогов и администрации ДОУ в направлении организации работы по просвещению родителей с использованием интерактивных форм взаимодействия.
Перспективы развития
Для администрации:
- продолжать вести системную работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОУ с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, совершенствовании условий для реализации образовательной программы, используя различные формы взаимодействия администрации ДОУ с родителями, в том числе электронный ресурс.
- включить в программу повышения квалификации дошкольного учреждения вопрос повышения профессиональной компетентности педагогов в сфере взаимодействия с родителями, использование интерактивных форм работы с родителями, изучение положительного педагогического опыта коллектива.
-организовать обсуждение результатов анкетирования с целью проектирования дальнейшей работы с педагогами по разработке плана взаимодействия ДОУ с семьей, профилактике эмоционального выгорания, реализации личностно-ориентированного взаимодействия с детьми, реализации современных развивающих технологий.
Для педагогов:
- организовать просветительскую работу с родителями дошкольников с целью информирования о содержании и возможных формах организации детской деятельности, о развивающем эффекте всех видов детской деятельности и о роли семьи в процессе воспитания и развития ребенка.
- привлекать родителей к совместным мероприятиям, посещению открытых дней в ДОУ, участию в современных образовательных проектах, городских и всероссийских конкурсах среди детей дошкольников с целью демонстрации

и обогащения педагогического опыта, организации детских видов деятельности в условиях семьи и ДОУ, презентации их развивающего эффекта.
-проектировать взаимодействие с семьями дошкольников, используя разнообразные формы работы с родителями, нетрадиционные формы информирования о жизни группы (выпуск газеты, почта одного дня, памятки и т.п.), с учетом социального заказа.
Для родителей:
- с целью создания единого образовательного пространства ДОУ и семьи принимать участие в совместных мероприятиях с родителями, организованными ДОУ как в традиционной, так и в интерактивной форме (тренинги, мастер-классы, практикумы).
- использовать сайт дошкольного учреждения как форму обратной связи, возможность внесения предложений по совершенствованию условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- участвовать совместно с педагогами, специалистами ДОУ в проектировании работы по формированию интегративных качеств с учетом индивидуальных особенностей детей.

### 1.4.2.Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и МЯГ № 4.

| | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результат** |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Посещение торжественной линейки посв. Дню Знаний | сентябрь | Воспитатель подг. групп №3,4 | Не выполнено |
| 2. | Проведение дней выпускников в ДОУ. | В течение года | Зам. зав. по ВМР | Выполнено |
| 3. | Дни открытых дверей в школе и ДОУ | В течение года | Зам. зав. по ВМР Завуч гимназии №4 | Выполнено |
| 4. | Посещение праздника «Прощание с букварём» | Март | Воспитатели подгот. групп | Не выполнено |
| 5. | Малые олимпийские игры | Февраль | Инструктор ФИЗО | Выполнено |
| 6. | Экскурсия в школьную библиотеку. | В течение года | Воспитатели ДОУ | Выполнено |
| 7. | Привлечение первоклассников к шефской помощи малышам по изготовлению игрового и дидактического материала. | В течение года | Учитель начальных классов Воспитатели подготовительных групп | Выполнено |
| **Работа с педагогами** | | | | |
| 8. | ***Просмотр открытых уроков в школе***. Обсуждение проблем школьной адаптации детей. | ноябрь | Зам. зав. по УВР Завуч гимназии № 4 | Выполнено |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ***Советы психолога*** школы по вопросам подготовки детей к школьной жизни. | | | |
| 9. | ***Практическая лаборатория*** для педагогов детского сада и школы на тему: ***«ФОП: проблемы и решения»: обмен опытом*** (инновационные технологии); ***советы учителя*** воспитателям «ТРИЗ в ДОУ и школе» | Декабрь | Зам. зав. по УВР<br>Завуч гимназии № 4 | Выполнено |
| 10. | ***Дни открытых дверей*** по теме: «Растем и развиваемся в месте», включающие:<br>• ***взаимопосещения*** образовательных учреждений специалистами, семьями воспитанников;<br>• ***открытый показ*** образовательной деятельности, индивидуальные консультации, информационные просветительские блоки. | Январь | Зам. зав. по УВР<br>Воспитатели | Выполнено частично |
| 11. | ***Совместное заседание психологов*** ДОУ и школы.<br>• ***Обсуждение итогов*** диагностирования детей подготовительных групп на готовность к обучению в школе.<br>• ***Разработка рекомендаций*** для родителей детей с особенностями психического, физического и эмоционального состояния. | Апрель | Психолог МБДОУ<br>Психолог гимназии № 4 | Не выполнено –вакансия психолога в ДОУ |
| **Работа с родителями.** | | | | |
| 12 | ***Родительское собрание.*** «На пороге школе» | Январь | Зам. зав. по УВР<br>Завуч гимназии № 4 | Выполнено |
| 13. | ***Педагогический консилиум*** с приглашением учителей школы: Развитие речи детей – залог успешного обучения детей в школе | Октябрь | Воспитатели подготовительных групп<br>Логопеды<br>Учителя. | Выполнено |
| 14 | ***Наглядная информация*** в родительском уголке:<br>- «Рука – развивает мозг».<br>- «Что должен уметь первоклассник» | Ноябрь<br><br>Февраль | Воспитатели подготовительных групп | Выполнено |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | ***День открытых дверей*** для родителей с целью знакомства с работой воспитателей по подготовке детей к обучению в школе». | Январь | Зам. зав. по УВР | Выполнено |
| 16 | ***Встреча с учителями***, набирающими 1-й класс:<br>• ***Критерии готовности*** ребенка к обучению в школе.<br>• ***Подготовленность родителей*** к решению детских проблем школьной адаптации. | Апрель | Зам. зав. по УВР<br>Завуч гимназии № 4 | Выполнено |

**1.4.3. Анализ результатов работы с социумом**.

В 202-42025 уч.г. наш детский сад продолжил тесное сотрудничество:

- с библиотекой №1 им. Н.А.Островского (экскурсии, посещение тематических занятий); с Забайкальской краевой универсальной научной библиотекой им.А.С.Пушкина;
- с краеведческим музеем, музеем боевой славы (посещение детьми и педагогами выставок в музеях, помощь родителей и педагогов в организации различных выставок в музеях и предоставление экспонатов для музейных выставок);
- с театром кукол, драматическим театром, краевой филармонией;
- со спортивными школами, секциями, помогающими ребенку дошкольного возраста разнообразить досуговую деятельность, обеспечивающие сохранение здорового образа жизни в течение деятельности;
- Читинский зоопарк.

По результатам опроса мнений детей, воспитателей, родителей выявлены наиболее интересные театрализованные постановки:

-Краевая филармония им. О. Лунгстрема;

-Краевой драматический театр;

-Краевой кукольный театр "Тридевятое царство".

Из запланированных мероприятий сотрудничества с социумом выполнено на 85%, причины не выполнения: карантин по гриппу в группах.

**1.5. Анализ результатов коррекционно-логопедической работы с детьми дошкольного возраста**

| **Формы работы** | **Время проведения, возраст детей** | **Особенности методики проведения** | **Ответственные** |
|---|---|---|---|
| Элементы арттерапии. | Игры-занятия с использованием арттерапевтических техник. | Использование элементов арттерапии в режимных моментах (прогулка, занятия, игры). | Воспитатели. |
| Психогимнастика | Один раз в неделю. Ст. дошкольный возраст. | По методике Е.А.Алябьевой, М.И.Чистяковой | Педагог-психолог |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Элементы сказкотерапии | Как часть занятия по подготовке детей к школе | Коррекция мотивационно-личностной сферы. | Педагог-психолог |
| Артикуляционная гимнастика. | Как часть занятий по введению в грамоту, со 2 мл гр. | Цель - фонематическая грамотная речь без движений. | Воспитатели. |
| Технология коррекции поведения | Один раз в неделю. Старший дошкольный возраст | Игровые технологии коррекции поведения (М.Э.Вайнер) Программа «Давайте познакомимся». | Воспитатели, Педагог-психолог |
| Социализация детей ОВЗ | Повседневная деятельность детей подготов. гр. | Проект-программа | Воспитатели логопед.гр., педагог-психолог |

**Итоговый отчет за 2024-2025у.г. учителей-логопедов дошкольного образовательного учреждения**

1. Образовательное учреждение: МБДОУ "ЦРР - детский сад №83"
2. Количество детей и групп в учреждении:
307 детей 11 групп
3. Фамилия, имя, отчество логопеда: Шаньгина Ксения Анатольевна,
Логопедический стаж работы 6 лет 3 мес.
4. Данные о прохождении курсов повышения квалификации и иных профессиональных курсов, семинаров в течение учебного года.
Курсы повышения квалификации в Государственном учреждении дополнительного профессионального образования "Институт развития образования Забайкальского края" по программе: "Актуальные проблемы деятельности учителя-логопеда в условиях реализации ФГОС" в объеме 72ч. 2023 год.
Курсы повышения квалификации "Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС 72ч.
Курсы повышения квалификации "Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях ФОП ДО.
Вебинар "Нетрадиционные методы развития речи детей с ТНР".
Вебинар "Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОНР с использованием инновационных технологий".
Вебинар "Творческие подходы к коррекции речи у детей с ОВЗ: нестандартные приемы для логопедов и дефектологов"
В соответствии с поставленными годовыми задачами ДОУ и их реализации:
Целью логопедической работы является коррекция имеющихся дефектов у детей и организация профилактики речевых нарушений.
Задачами логопедической работы являются:
- формирование звуковой стороны речи;
- коррекция дефектов звукопроизношения;
- формирование лексико-грамматического строя речи и словарного запаса;
- развитие навыков связной речи;

- развитие психических процессов;
- оказание консультативной и практической помощи специалистам, родителям (законным представителям);
- методическая помощь воспитателям.

Свою работу реализую по следующим направлениям:

Диагностическая работа.

- Первичная, промежуточная диагностика речевого развития детей подготовительной группы: "Карусель" и выпускников старшей группы "Пчёлки".
- Диагностика на конец учебного года с проведением анализа результатов диагностики за год, отчет о проделанной работе.
- Обследование детей по запросам с целью раннего выявления детей с нарушением речи и своевременного оказания коррекционной помощи.
- Написание логопедического заключения на вывод детей из логопедического пункта.

По результатам логопедического обследования были сформированы подгруппы в соответствии с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей.

2 Коррекционная работа

Проводились:

индивидуальные занятия

по коррекции звукопроизношения

подгрупповые занятия

по автоматизации звуков, совершенствованию лексико-грамматического строя речи

Использовала в работе с детьми:

здоровьесберегающие технологии:

- артикуляционная,
- пальчиковая,
- дыхательная,
- зрительная,
- психогимнастики,
- ритмы,

нетрадиционные приемы:

- игры с мячами
- игры со звоночками
- игры с разноцветными фигурками и камушками

Развлечение:

"Осень в гости к нам пришла"

"Новогоднее чудо"

"Откуда хлеб пришел?"

" Поле чудес"

"Праздник правильной речи"

3 .Работа над темой самообразования

"Использование нейроигр и упражнений в логопедической работе с дошкольниками"
Изучение интернет ресурсов. Отслеживание и изучение новинок методической, специальной литературы.
Участие в работе ПМПк
Участие в педагогических советах, проектной деятельности, семинарах, консилиумах, методических объединениях.
4. Работа с родителями
За период с сентября по май проведены индивидуальные консультации с родителями детей, посещающих коррекционную группу, даны рекомендации и советы по всем вопросам. Посещала родительские собрания по вопросам обследования детей и набора их коррекционную группу. Проводила консультации для родителей на темы:
"Индивидуальное консультирование для родителей по результатам логопедического обследования";
" Правильное проведение комплексов артикуляционной гимнастики";
" Формирование правильного речевого дыхания";
" Игровые приемы по коррекции звукопроизношения";
" Рекомендации родителям по развитию графомоторных навыков";
"Развитие связной речи ребенка в семье";
"Почему у ребенка возникло нарушение речи?";
" Речевые игры по дороге домой";
"Как воспитать у ребенка навыки правильного звукопроизношения";
Подготовила информационные буклеты:
"Почему логопед задает домашнее задание?";
" Комплекс упражнений для артикуляционной гимнастики".
" Комплекс упражнений с массажным мячом".
" Игры для развития воздушной струи".
"Игры для развития фонематического слуха и восприятия".
"Как расширять словарный запас ребенка".
Ведение логопедической странички на сайте ДОУ с консультациями, с домашними заданиями.
5. Работа с педагогами ДОУ
Для воспитателей проводились индивидуальные консультации, отчеты о результатах обследования устной речи и о результатах коррекционной работы, проводимой в течение всего учебного года.
Консультации на темы:
"Результаты обследования речи детей".
"Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста".
"Значение артикуляционной гимнастики в речевом развитии детей дошкольного возраста";
Проводился анализ совместной работы учителя-логопеда и воспитателей подготовительной коррекционной группы за учебный год:
- обсуждение рабочих моментов

- рекомендации по организации совместной деятельности
- Участие в утренниках

Велось тесное сотрудничество с дефектологом. Совместное выявление детей для коррекции, проведения профилактических мероприятий с детьми, проведения коррекционного воздействия для нуждающихся детей, работа в ППк детского сада.

Пополнена предметно - развивающая среда для индивидуальных заняти Сделаны дидактические игры: на автоматизацию звуков: "Матрешка", "Паутинка", "У мышонка в кошельке", игра с фонариком "Что на елке?", "Покорми Барсика Рыбкой", альбомы на дифференциацию звуков С-Ш, Ж-З. Приобретены:деревянные фигурки для автоматизации звуков, ритмическая доска, прыгающие лягушки, камешки "Марлбс", "Акула - Кусака", игра стульчики, разноцветные звоночки и колокольчики.

Количественный отчет о результатах логопедической работы
ДОУ №83
Ф.И.О. педагога Шаньгина Ксения Анатольевна
Кол-во зачисленных на логопункт 35
ФНР 11
ФФНР 20
ОНР 3
Заикание -
Другие:
Системное недоразвитие речи 1
Кол-во детей, выбывших в течение года 7
Кол-во детей прибывших в течение года 7
Всего 35
С улучшенной речью выпущенных детей 16
С хорошей речью выпущенных детей 19
Без изменений -
В массовую школу 22
В школу с занятиями на логопункте

5
Л/пункт или л/группа ДОУ 8
Массовая группа ДОУ -
Примечание -

Итоговый отчет за 2024-2025у.г. учителя-дефектолога дошкольного образовательного учреждения
Грищенко Елена Викторовна - учитель -дефектолог.

В группу по решению ГПМПК были зачислены 4 детей с нарушениями в развитии: 3 воспитанника обучающийся по программе для детей с ЗПР, 1 воспитанник раннего возраста по программе для детей с ДЦП. Группа разновозрастная: 2детей - подготовительного возраста, 1ребенок - старшего возраста и 1ребенок раннего возраста.

В ноябре 2023года по решению ПМПК был зачислен один ребенок по заключению ЗПР( средняя группа).
Целью работы являлось создание условий для развития и адаптации детей в различных сферах жизни: социальной, учебной и максимальная компенсация отклоняющегося развития.
Планирование КРО осуществляется по следующим направлениям:
1. Обследование познавательного развития детей (начало, середина и конец года).
2. Разработка плана коррекционной работы и поэтапная его реализация.
3. Коррекционно-развивающая деятельность с детьми (индивидуальные, подгрупповые занятия).
4. Консультирование родителей детей.
5. Консультирование воспитателей и специалистов ДОУ.
6. Методическая работа.
Диагностика.
В сентябре 2023 года была проведена диагностика познавательного развития детей группы, содержательными критериями которой стали:
- уровень запаса представлений об окружающем мире;
- особенности восприятия;
- пространственно-временные представления;
- особенности мышления, внимания и памяти;
- исследование уровня элементарных математических представлений;
- состояние моторики.
В январе 2024 года была проведена промежуточная диагностика познавательного развития детей, с целью отслеживания положительной динамики и редактирования индивидуальных маршрутов развития.
В мае 2024 года была проведена итоговая диагностика.
Для диагностики детей использовались следующие материалы:
" Психодиагностический комплект (Стребелева Е.С. "Диагностика психического развития детей").
" Психодиагностический комплект "От диагностики к развитию" (автор С.Д. Забрамная).
" Нейропсихологическая диагностика в дошкольном возрасте (авторы - Ж.М.Глозман, А.Ю. Потанина, А.Е.Соболева).
" Романович О. А.Диагностика психофизических процессов и речевого развития детей 4-7 лет.
" Романович О.А.Диагностика математических знаний дошкольника 3-7 лет:определение целевых ориентиров обучения.
" Психолого-педагогическое обследование детей раннего возраста. Исследование нервно-психического развития по О.Л. Печора, Г.В.Пантихиной. Диагностика развития познавательного уровня.

Коррекционно-развивающая работа.

Коррекционно-развивающее обучение строится с учетом актуальных возможностей каждого ребенка.
Формы работы:

- индивидуальные занятия(развитие элементарных математических представлений, ознакомление с окружающим миром и развитие речи);
(ИКР).

Занятия организовываются таким образом, чтобы, опираясь на игру, постоянно подводить детей к выполнению учебных заданий.

Два-три раза в неделю с детьми ведётся работа по следующим направлениям:

Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с обучающимися, включала следующие направления:

" развитие психических процессов (внимания, памяти, мышления, речи, воображения, восприятия);
" формирование пространственно-временных отношений;
" формирование разносторонних представлений о предметах и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие речи;
" развитие слухового восприятия и формирование произношения;
" формирование ведущей деятельности возраста;

Занятия носят комплексный характер и направлены также на развитие:

" ознакомление с окружающим миром
" формирование элементарных математических представлений
" обучение грамоте
" формирование зрительного восприятия
" развитие осязания и мелкой моторики
" слухового восприятия и удержания информации;
" основных мыслительных операций.

Результаты работы по итогам учебного 2023-2024 года.

Сводная диагностическая таблица

1.6. **Анализы результатов освоения образовательной программы ДОУ по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие.**

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее - Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования. Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Речевое развитие", "Художественно-эстетическое развитие", "Социально-коммуникативное развитие", которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).
Целью образовательного процесса ДОО является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы - создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.
По результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 70 процентов обследованных детей, достаточный уровень - 30 процентов. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и познавательному развитию. В разделах: развитие речевого общения и ознакомления с художественной литературой.
Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) в группах детей старшего дошкольного возраста - подготовительных к школе группах показывают уровень освоения детьми образовательной программы от 83 до 94 процентов. Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

**1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.**

Помещение и участок соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правилам и нормативам работы ДОУ СанПин 2.4.1.3049-13, нормам и правилам пожарной безопасности. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. В групповых помещениях № 2,6,8, 25, 28 частично заменена мебель. Все группы имеют игровое оборудованием в достаточном количестве, на 40% обновлено. Развивающая среда детского сада в 2024-2025 учебном году пересмотрена с учетом ФОП и будет совершенствоваться.
В детском саду функционирует 11 групп, музыкальный зал (физкультурный), 1 кабинет учителей-логопедов, кабинет психолога/дефектолога, медицинский кабинет, студия дополнительного образования, методический кабинет.
Все базовые компоненты развивающей предметной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического,

эстетического, познавательного и социального развития детей. Кабинеты специалистов оснащены необходимым оборудованием, обеспечены учебно-наглядным и дидактическим материалом, техническими средствами обучения.

Развивающая предметно-пространственная среда групповых помещений создана по требованиям основной образовательной программы, разработанной на основе федеральной образовательной программы и др.

Материально-техническая база ДОУ развивается согласно плану развития. В весенний период 2025 года проведен косметический ремонт всех запланированных помещений силами детского сада.

Текущий ремонт:

-побелка, покраска всех групп детского сада, музыкального зала и кабинетов специалистов, частично рекреаций;

-ремонт прачечной, частичная штукатурка стен, побелка, покраска;

- установка новых унитазов и раковин в 2 группах;

-приобретены игрушки и игровые пособия, детская художественная литература во все группы, учебно-методические пособия в кабинеты специалистов, мячи в физкультурный зал.

**1.8. Общий вывод по первому разделу годового плана.**

Годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 83» за 2024-2025 учебный год реализован полностью. Поставленные годовые задачи выполнены.

По итогам проблемной диагностики:

1)У педагогов выявлены затруднения:

- ОО «Речевого развития»;
- ОО «Познавательное развитие»;

2) У воспитанников по педагогической диагностике (мониторинга) % усвоения ОП ДОУ на конец учебного года имеет приблизительный показатель:

ОО «Познавательное развитие» - 68%;

ОО «Социально-коммуникативное развитие» -71%;

ОО «Художественно-эстетическое развитие» - 76%;

ОО «Физическое развитие»- 82%;

ОО «Речевое развитие» - 66%

3) + Госполитика.

Обновление содержания дошкольного образования находится в прямой зависимости от инициативы, творчества и участия педагогов в методических мероприятиях. Методическая работа в ДОУ проводилась согласно годовому плану. Подготовка докладов к педсоветам, семинарам, консультациям

способствовала повышению профессиональной компетенции педагогов. Уровень подготовки и участия воспитателей в методической работе на среднем уровне. Содержание дошкольного образования находится в прямой зависимости от педагогического творчества дошкольных работников. Вся деятельность ДОУ была направлена на достижение максимальных результатов в воспитании и обучении дошкольников.

Условия, созданные в ДОУ, дают воспитателям возможность проявлять творчество, новаторство, реализовать себя как личность и педагога. Аналитический характер методической работы и диагностическая направленность её результатов позволяют получить информацию, используемую в дальнейшей работе.

Работа в МБДОУ планируется исходя из всестороннего анализа образовательного процесса, выявлении его слабых и сильных сторон, внедрение передового педагогического опыта и достижений психолого-педагогических наук, с учётом возможностей материально-технической базы, кадрового состава, профессионального роста и перспективы педагогического коллектива. Предметом особой заботы в ДОУ является становление молодого воспитателя, опытные наставники помогают овладевать профессиональными навыками на занятиях в «Школе наставника». Активно внедряется тимбилдинг, как форма работы, направленная на сплочение, увеличение доверия, открытости образовательного пространства, для создания атмосферы неформального общения, психологической разгрузки, что приводит к эффективному взаимодействию педагогов ДОУ.

Организация методической работы в учреждении предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств педагогов, создание условий для их профессионального роста и повышения педагогического мастерства, совершенствования творческого потенциала каждого педагога, направленного на оптимальное формирование и развитие личности ребёнка.

Систематически проводится эффективное и оперативное информирование педагогов о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса.

Мы стремимся знакомить педагогов с новейшими достижениями передовой педагогической науки и практики. Учим использовать инновационные педагогические технологии, обеспечивающие повышение профессиональной компетентности педагогов (участие в вебинарах, на курсах повышения квалификации «Цифровой век» обучаются 100%

педагогов). Обучаем их практическим умениям, необходимым для реализации задач, определенных программой воспитания и обучения дошкольников, оказываем помощь педагогам в самообразовании, научной организации своего труда. Учим оснащать педагогический процесс пособиями для образовательной работы с детьми (с помощью мастер-классов, инновационных проектов, родительских клубов, смотров-конкурсов).

При ознакомлении с нормативными документами каждому воспитателю предоставлена возможность уточнить в этих документах интересующие его вопросы, использовать их в своей работе.

Для воспитателей широко предоставлена методическая и справочная, периодическая литература, которая распределена по разделам комплексной программы и парциальных программ.

Отдельно в методическом кабинете представлены тематические циклы конспектов занятий.

На педагогических советах коллегиально рассматриваем деятельность ДОУ. Решаем вопросы, связанные с анализом и совершенствованием состояния образовательной работы в ДОУ, проблемы, касающиеся духовного роста педагогических кадров, общепедагогической культуры и педагогического мастерства, актуальных психолого-педагогических проблем, помогающих преодолеть недостатки в работе, найти пути для решении их реализации. Круг обсуждаемых проблем разнообразен, но в центре внимания вопросы, связанные с воспитанием, обучением и оздоровлением детей.

Среди педагогов проводятся профессиональные конкурсы (на лучшее методическое пособие, лучший оформление приёмной, центра двигательной активности), фестивали и аукционы педагогических идей.

С повышением требований к личностному и профессиональному развитию педагога, ещё существеннее стала значимость начального этапа вхождения молодого воспитателя в образовательную среду. В связи с этим необходимо уделять достаточное внимание начинающим воспитателям, их подготовке, профессиональному становлению, личностному развитию в ДОУ. В учреждении создана группа молодых воспитателей, где они обмениваются педагогическими новинками, получают консультации от стажистов.

**Исходя из анализа образовательной деятельности ДОУ, были определены**

# Годовые задачи на 2025-2026 учебный год.

**1. Формирование у дошкольников ценностного отношения к Родине, основ гражданственности, патриотических чувств на основе исторического просвещения (знакомство с культурой, историей, природой).**

**2. Развивать у детей интерес к логико-математической деятельности по средствам использования современных педагогических технологий.**

**3. Повысить эффективность работы по развитию речи и речевого общения дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы и совершенствования развивающей предметно пространственной среды.**

**2.Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:**

**2.1. Организационно-педагогическая работа:**

2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов

**ПЕДСОВЕТ №1**
**УСТАНОВОЧНЫЙ**
*(Аналитический)*

Август 2025г.

**Тема:** Организация образовательной деятельности ДОУ на 2025-2026 учебный год:

- итоги летнее-оздоровительной работы
- организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми и родителями на новый учебный год.

**Цель:** объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня образовательной деятельности, использования в практике достижения педагогической науки и передового опыта.

**Ожидаемые результаты:** сохранение и укрепление здоровья детей; качественный уровень развития дошкольников; совершенствование форм совместной работы педагогов и родителей; стимулирование педагогического коллектива на продуктивную творческую деятельность по оздоровлению и развитию детей.

**Форма проведения:** круглый стол.

**Подготовка к педсовету:**

| № | Вид деятельности | Ответственные |
|---|---|---|
| 1 | Подготовка отчетов о летнее-оздоровительной работе с детьми | Зам.заведующей по ВМР, воспитатели |
| 2 | Подготовка и оформление документации в группах, специалистами | Воспитатели специалисты |
| 3 | Подбор методических рекомендаций, пособий литературы, профессиональных сайтов, конкурсов, технологических карт для реализаций задач годового плана | Зам.заведующей по ВМР |
| 4 | Обзор-анализ новинок научно-методической литературы по вопросам дошкольного образования и воспитания | Воспитатель |
| 5 | Корректировка рабочих программ МБДОУ | Зам.заведующей по ВМР, педагоги |
| 6 | Смотр групп и помещений МБДОУ к новому учебному году | Заведующая ДОУ |
| 7 | Определение направлений дополнительного образования в ДОУ на новый учебный год | Заведующая ДОУ |
| 8 | Организация и планирование работы родительских клубов, подготовка готовых планов работы с родителями, в т.ч. в дистанционной форме | Зам.заведующей по ВМР, воспитатели, специалисты |
| 9 | Организация работы научно-методического совета педагогов, творческих групп, пресс службы | Зам.заведующей по ВМР |

**План проведения педсовета**

| № | Вид деятельности | Ответственные |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Проведение итогов летнее-оздоровительной работы | Заведующая, заместитель заведующей по ВМР |
| 2 | Анализ готовности ДОУ, групп, кабинетов к новому учебному году | |
| 3 | Утверждение основных направлений и нормативной регуляции ДОУ на 2021-2022 учебный год:<br>а) по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья детей;<br>б) по совершенствованию образовательного процесса | |
| 4 | -Утверждение комплексно-тематического плана на новый учебный год.<br>-Утверждение формы календарного планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.<br>-Утверждения расписания образовательной деятельности планов работы с детьми.<br>-Утверждение годового календарного графика, учебного плана, годовых планов узких специалистов. | |
| 5 | Утверждение циклограмм работы, рабочих программ педагогов | |
| 6 | Утверждение тематики родительских собраний | |
| 7 | Обсуждение и утверждение расстановки кадров по группам | |
| 8 | Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов; составление графика курсов повышения квалификации на 2025-2026 у.г.<br>Выбор и утверждение тем по самообразованию. | Заместитель заведующей по ВМР |
| 9 | Рубрика «Окно»: Очень короткие новости | Педагоги |
| 10 | Принятие решений педсовета | Заведующая ДОУ |

## ПЕДСОВЕТ № 2

*(Тематический)*

Ноябрь 2025г.

**Тема**: Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия России.

**Цель:** повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми дошкольного возраста по вопросам гражданско-патриотическому воспитанию.

**Форма проведения:** Q-Батл

**Ожидаемые результаты:** Приобщение практического опыта в развитии ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

### Подготовка к педсовету

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1 | *Тематический контроль*: «Патриотическое воспитание дошкольников в условиях ДОУ»<br>*Оперативный контроль по плану.* | Октябрь | Заместитель заведующей по ВМР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | *Семинар-практикум* «Модель исторического просвещения дошкольников» | Сентябрь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 3 | *Практикум*: «Педагогические технологии по исторического просвещения дошкольников» | Сентябрь | Педагоги |
| 4 | *Консультация: «*Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников» | Сентябрь | Логопед Шаньгина К.А. |
| 5 | *Чек-лист* «Фольклор как средство исторического воспитания дошкольников» | Сентябрь | Музыкальные руководители |
| 4 | *Экскурсия в группу:*<br>«Система работы в группе по ознакомлению с малой Родиной»<br>«Как познакомить дошкольников с историческим прошлым России» | Октябрь | Воспитатель Хамуева Л.Н.<br><br>Кузнецова О.В. |
| 5 | *Педагогические мастерские (*открытые просмотры по годовой задаче) | В течении квартала | Педагоги |
| 6 | *Смотр-конкурс* «Мини-музей в группе» | Ноябрь | Воспитатели |
| 7 | Круглый стол «Мини-музей в детском саду» | Октябрь | Воспитатель Пьянникова О.В. |
| 8 | *Профессионально-педагогическая экскурсия:*<br>Краеведческий музей им.Кузнецова | Октябрь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 10 | *Кейс:*<br>- Памятка «Что можно рассказать детям о российской символике: флаг и герб России»;<br>- Буклет «Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании»;<br>- Памятка «Что значит быть гражданином? Права и обязанности гражданина РФ»;<br>- Памятка «Богатыри земли русской»;<br>- Памятка «Лес – это наше богатство» | Сентябрь – ноябрь | Воспитатель Копейка А.А. |
| 11 | *Смотр- конкурс* «Лучший помощник воспитателя 2025» | Ноябрь | Творческая группа |
| 12 | *Творческая встреча, посвященная Дню дошкольного работника* | Сентябрь | Творческая группа |
| 13 | *МО «Педагогический поиск»: «Педагогическая окрошка» - просвещение родителей* | Ноябрь | Творческая группа |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Родительское собрание:<br>-Когда и как знакомить дошкольников с государственными символами РФ;<br>- Путешествие по России, как способ патриотического воспитания детей | Сентябрь | Воспитатель Щербакова Н.С.<br><br>Кузнецова О.В. |
| 2 | Бранч на Ангарской «Как познакомить детей с историей страны, малой Родины на примере своей семьи» | Октябрь | Зам.зав. по ВМР |
| 3 | Презентация семейных проектов «Мы живем в России» | Октябрь | Методист |
| 4 | Арт-бранч «Как сохранить впечатления о лете?» (создание коллажа, фотогалерея, гербария, | Сентябрь | ПДО |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | фотоколлажа, закладки и др.) | | |
| 5 | Родительские собрания в группах | Сентябрь | Воспитатель |
| 6 | Общее родительские собрание | Сентябрь | Заведующая |
| 7 | Ярмарка «Дары осени» | Сентябрь | Творческая группа |
| 8 | День Дублёра (Я, 45 минут воспитатель) | Сентябрь | Воспитатели |
| 9 | Анкетирование «Приобщение детей дошкольного возраста к культурно-историческому направлению» | Ноябрь | Воспитатели |
| 10 | Родительское собрание:<br>«Природа родного края как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников» | Ноябрь | Воспитатель Хамуева Л.Н. |
| 11 | Творческий конкурс «Картошечка поспела- берись скорей за дело!» (поделки только из одного вида овощей – картофеля) | Сентябрь | ПДО |
| 12 | Мастерская (интересный час) «Съедобная картина»: повтори картину – натюрморт по теме «Овощи и фрукты», выложи натюрморт из натуральных продуктов | Октябрь | ПДО |
| **Работа с детьми** | | | » |
| 1 | *Осенины* | Октябрь | Муз.руководители Воспитатели |
| 2 | *Выставка детских работ* «По осенним тропинкам» | | ПДО |
| 3 | *Овощной Адвент-календарь* | Сентябрь 2 неделя | воспитатель |
| 4 | Тематический день финансовой грамотности в ДОУ | Ноябрь | Воспитатели, специалисты |
| 5 | *Праздник «*День Знаний» | Сентябрь | Муз.руководитель |
| 6 | Музыкально-спортивное развлечение «Не перевелись еще богатыри» | Ноябрь | Инструктор по ФИЗО |
| 7 | Детско-родительские проекты «Мы живем в России» | Октябрь | Педагоги |
| 6 | Виртуальная экскурсия «Семь чудес Забайкалья» | Сентябрь | Воспитатели |
| 8 | Познавательная гостиная «Они прославляли Россию» | Октябрь | Педагоги |
| 9 | Культурно-досуговая деятельность по плану | В течение квартала | Педагоги |
| 10 | Творческая мастерская «Эко-дизайн из осенних листьев» | Октябрь | ПДО |
| | | | |
| Работа со школой (см. план) | | | |
| | | | |

## План проведения 2-го педсовета

| № | Вид деятельности | Ответственные |
|---|---|---|
| | Q-Батл – где в пс? Одни выступления | |
| 1 | *Выполнение решений предыдущего педсовета* | Заведующая ДОУ |
| 2 | *Обсуждение итогов тематического контроля* | Заместитель заведующей по ВМР |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | *Выступление:* Проблема патриотического воспитания подрастающего поколения как одна из наиболее актуальных проблем сегодня. | Заместитель заведующей по ВМР |
| 4 | «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе народных традиционных праздников в рамках реализации регионального компонента в ДОУ» | Музыкальный руководитель |
| 5 | «Воспитание гражданско-патриотических чувств детей дошкольного возраста в процессе взаимодействия ДОУ с семьёй» | Воспитатель |
| 6 | Презентация пособий по патриотическому воспитанию дошкольников. | Воспитатель |
| 7 | Итоги смотра-конкурса | Заведующая ДОУ |
| 8 | *Проект решения педсовета* | Заместитель заведующей по ВМР |

## ПЕДСОВЕТ № 3

*(Тематический)*

Декабрь 2025г.

**Тема:** Внедрение современных педагогических технологий по логико-математическому развитию дошкольников в образовательную деятельность детского сада.

**Цель:** Повышение педагогической компетентности педагогов, позволяющей им осуществлять интеллектуальное развитие дошкольников, используя развивающие игровые инновационные технологии в условиях ДОУ.

Задачи: 1. повышение профессиональной компетентности педагогов в области современных педагогических технологий;

2. развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов;

3. обучение педагогов методам применения игровых инновационных технологий.

**Форма проведения:** педагогический рюкзак

**Ожидаемые результаты:** выстраивание системы работы по математическому развитию воспитанников с внедрением современных педагогических технологий.

### Подготовка к педсовету

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1 | *Тематический контроль*: «Эффективность работы по математическому развитию дошкольников» *Оперативный контроль по плану.* | Ноябрь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 2 | *Семинар-практикум:* «Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии воспитанников» | Ноябрь | Методист Сараева Н.И. |
| 3 | *«Играющий тренер»:* (стажировка по 20 мин.) *1* «Использование технологии ТРИЗ в ФЭМП у старших дошкольников» *2* «Математика в движении» как одна из современных | Декабрь 1 неделя вторник | Заведующая Зиновьева С.В.<br>Зам.зав. по ВМР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | игровых технологий по формированию математических представлений дошкольников»<br>3 «Как создать автодидактический центр в группе?» | | Калугина А.Н.<br>Воспитатель Кибирева С.А. |
| 8 | *Педагогический марафон (*открытые просмотры по годовой задаче)<br>- Математические сказки<br>-Головоломки<br>- Блоки Дьенеша и палочки Кюизенера<br>- Алгоритмика<br>- Математика в музыке, изоискусстве и др. | Декабрь | Педагоги |
| 10 | *Смотр-конкурс:* Лучший центр логики и математики | Декабрь | |
| 11 | *МО «Педагогический поиск»* 2-я мл.гр. РР с элементами обучения грамоте «Терем-теремок» | Декабрь | Воспитатель Селина С.В. |
| | **Работа с родителями** | | |
| 1 | *Родительский клуб* по плану:<br>«Игры по дороге в детский сад» | Ноябрь | Воспитатели, специалисты |
| 2 | *Интерактивные игры:* «Непостижимая стрелка часов» (по исследованиям ученых большинство 1-классников не в состоянии по часам со стрелками определять время) | Декабрь | Воспитатель Мунгалова Н.Ф. |
| 3 | *День здоровья:* «Математика в движении» | Ноябрь | Инструктор по ФИЗО |
| 5 | Культурно-досуговая деятельность по плану | В течение квартала | Педагоги |
| Работа со школой (см. план) | | | |
| | | | |

## План проведения 3-го педсовета

| № | Вид деятельности | Ответственные |
|---|---|---|
| 1 | *Выполнение решений предыдущего педсовета* | Заместитель заведующей по ВМР |
| 2 | *Блиц-игра:* «Да-нет» | Заместитель заведующей по ВМР |
| 3 | *Выступление:* Актуальность интеллектуального развития дошкольников в современном мире | Заведующая ДОУ |
| 4 | Обсуждение итогов тематического контроля | Заместитель заведующей по ВМР |
| 4 | Презентация педагогического рюкзака «Логико-математическое развитие дошкольника» (Идея: собрать рюкзак с необходимым, современным, актуальным, развивающим, и чтобы можно было унести. Вес каждой «вещи» определяется командой) | Творческая группа |
| 5 | *Ручная кладь по технологии «Печа-куча»:* идеи по «Просвещению родителей» - «Математика вокруг нас» | Педагоги |
| 6 | *Итоги смотра-конкурса* Лучший центр логики и математики | Заведующая ДОУ |
| 7 | *Проект решения педсовета* | Заместитель заведующей по ВМР |

# ПЕДСОВЕТ № 4

*(Аналитический)*

Январь 2026г.

**Тема:** «Итоги выполнения основной образовательной программы за первое полугодие». «Анализ коррекционно-развивающей работы в ДОУ»

**Цель:** Анализ состояния образовательной деятельности в ДОУ за I первое полугодие; уровень выполнения программы; анализ заболеваемости детей; ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса; определение путей качества образования в ДОУ.

**Форма проведения:** интеллектуальная игра «КТО? ЧТО? КАК?»

**Подготовка к педсовету**

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1 | Анализ соответствия профессиональных компетенций инвариантной и внутриорганизационной части профессионального стандарта | Декабрь-январь | Воспитатели |
| 2 | Анализ заболеваемости детей за 1 полугодие | Январь | Медсестра |
| 3 | Проведение SWOT – анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счёт внутренних ресурсов ОО и возможностей внешней среды | Январь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 4 | Разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога на основе ИТПР | Январь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 5 | *Мониторинг по качеству выполнения программы из I –е полугодие* | Декабрь-январь | Воспитатели |
| 6 | *Тематический контроль:* Анализ работы коррекционно-развивающей работы | Январь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 7 | *Педагогическая копилка:* «Развивающие игры по алгоритмике с использованием РобоМыши» | Февраль | Педагоги |
| 8 | ***Методическая неделя «Инклюзивное образование в ДОУ»:***<br>- работа с педагогами<br>- работа с родителями<br>- работа с детьми | Январь | Логопед Шаньгина К.А.<br>Дефектолог Грищенко Е.В. |
| | МО: Педагогический поиск»: занятие по ПР в группе раннего возраста «Круглое занятие» | январь | Фалилеева Д.С. |

**Работа с родителями**

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | *Проведение родительского клуба по плану* | В течении квартала | Специалисты |
| 2 | *Родительское собрание в подготовительных группах* «Скоро в школу» (совместно с учителями СОШ №49,12) | Декабрь | Заместитель заведующей по ВМР |
| 3 | *Анкетирование родителей по теме педсовета* | Январь | Заместитель заведующей по |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ВМР |
| 4 | *Консультативный пункт* (по плану) | Декабрь-февраль | Специалисты |
| 5 | *Анкетирование* «На пороге школы» | Январь-февраль | Воспитатели |
| 6 | *Конкурс поделок «Зимняя сказка»* | Декабрь | Воспитатели |
| 7 | *Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные дни* | Декабрь | Педагоги |
| 8 | *Игротека – совместные часы игры детей и родителей:* «Поиграем?!» | Январь | Педагоги |
| 9 | *Консультация с элементами практикума*: «Роль семьи в создании условий психологического благополучия ребенка» | Февраль | Педагоги |

**Работа с детьми**

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | *Выставка детских работ на зимнюю тематику «Зимний пейзаж*» | Декабрь | ПДО |
| 2 | *Новогодние утренники* «Новогодние чудеса» | Декабрь | Воспитатели, муз.рук. |
| 3 | *Рождественские святки* | Январь | Воспитатели, муз.рук. |
| Работа со школой | | | |
| Работа с социумом по плану | | | |

## План проведения 4-го педсовета

| № | Вид деятельности | Ответственные |
|---|---|---|
| | Педсовет проходит по аналогии с игрой «Что? Где? Когда?» с составлением проблемной карты: | |
| 1 | *Конверт 1 «Зачет-незачет»* (выполнение решений предыдущего педсовета) | Заведующая ДОУ |
| 2 | *Конверт 2 «(+) и (-)» (*презентация: «Итоги реализации образовательной деятельности в ДОУ за I полугодие 2025-2026 уч.г.» | Зам. заведующей по ВМР, специалисты, воспитатели |
| 3 | *Конверт 3 «КРР» (*итоги тематического контроля «Анализ работы коррекционно-развивающей работы») | Зам. заведующей по ВМР, специалисты |
| 4 | *Конверт 4 «Здоровье» (*анализ заболеваемости за I полугодие (сравнительный анализ с прошлым годом) | Медсестра |
| 5 | *Конверт 5 «Обратная связь»* (результаты анкетирования родителей) | Методист |
| 6 | *Конверт 6 «Ты- мне, я-тебе»* (педагогические идеи в копилку педагога) | Педагоги |
| 7 | *Черный ящик* (игра “Креативный педагог – креативный ребенок”) | Методист |
| 8 | *Сектор «Итоги-Планы»* (анализ проблемной карты) | Заведующая |
| 9 | *Сектор «Приз» (*награждение по итогам работы за 1 полугодие) | Заведующая |
| 10 | *Проект решения педсовета* | Зам. заведующей по ВМР |

**ПЕДСОВЕТ №5**
**(Тематический)**

Март 2026г.

**Тема: «**Повышение педагогической компетентности педагогов по речевому развитию дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы и совершенствования развивающей предметно пространственной среды»

**Цель:** активизировать профессиональную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении. В игровой форме систематизировать знания педагогов по проблеме формирование связной речи детей.

**Форма проведения:** ситуационный педсовет

## Подготовка к педсовету

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1 | *Контроль:*<br>*Тематический контроль***:** Организация речевой развивающей среды и эффективность работы по приобщению детей к художественной литературе<br>*Оперативный контроль по плану.* | Март | Заместитель заведующей по ВМР |
| 2 | *Консультация:* Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по развитию речи дошкольников | Февраль | Методист Сараева Н.И. |
| | *Онлайн-консультация:* Технология Сторисек, в работе с дошкольниками | Февраль | Логопед Шаньгина К.А. |
| | *Онлайн-консультация:* Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста с помощью произведений детской литературы | Февраль | Логопед Аюрзанаева Н.Б. |
| 3 | *Кружок качества:* Возможности преобразования РППС группы, детского сада по ознакомлению с художественной литературой | Февраль | Воспитатель Селина С.В., Хамуева Л.Н. |
| 4 | *Семинар – практикум:* Современные образовательные технологии приобщения к произведениям художественной литературы и совершенствования развивающей предметно пространственной среды | Февраль | Заместитель заведующей по ВМР Калугина А.Н. |
| 5 | *Педагогический проект:* Книга, как источник вдохновения для грамотной речи | Февраль-март | воспитатель |
| 4 | *Общее сочинение на тему:* Должна ли речь воспитателя быть образцом для подражания? | Февраль-март | ПДО Куранова Н.А. |
| 5 | *Педагогический марафон (*открытые просмотры по годовой задаче): Технология Сторисек | В течении квартала | Педагоги |
| 6 | *Смотр-конкурс:* Лучший центр познания и | Март | Педагоги |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | коммуникации - логико-математическое развитие | | | |
| **Работа с родителями** | | | | *Пр* кни |
| 1 | Консультативный пункт по плану | Февраль-март | Специалисты | |
| 2 | *Родительского клуба* по плану: «Идеальная книга для ребенка - это какая она? | В течении квартала | ПДО Куранова Н.А. | |
| 3 | *Интерактивные игры:* Речевые пятиминутки для малышей | Февраль | Воспитатель | |
| 4 | *Родительский тренинг:* Эти трудные звуки… | Март | Логопеды | |
| 5 | *Анкетирование по теме годовой задачи* | Март | Воспитатели | |
| 6 | *Акция:* «Подари книге вторую жизнь» | Февраль | Воспитатели | |
| 7 | *Выставка детских работ* «Вот какая мама…» | Март | ПДО | |
| **Работа с детьми** | | | | |
| 1 | *Культурно-досуговая деятельность по плану* | В течении квартала | Воспитатели, специалисты | |
| 2 | *Культурно-досуговая деятельность по плану* | В течении квартала | Воспитатели, специалисты | |
| 3 | *Культурно-досуговая деятельность по плану* | В течении квартала | Воспитатели, специалисты | |
| Работа со школой (см. план) | | | | |
| | | | | |

| **План проведения 4-го педсовета** | | |
|---|---|---|
| 1 | Выполнение решений предыдущего педсовета | Заведующая ДОУ |
| 2 | Выступление заведующей ДОУ «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста». | Заведующая ДОУ |
| 3 | Итоги тематической проверки | Заместитель заведующей по ВМР |
| 4 | Организация выставки по теме "Педагогические технологии развития связной речи у дошкольников". | Воспитатели, специалисты |
| 4 | Мастер – класс «Восполняющий вопрос»<br>Юмористическое упражнение «Шушаника Минична» | Заместитель заведующей по ВМР |
| 5 | <u>Решение ситуаций:</u><br>1. В ситуациях-иллюстрациях описываются простые случаи из практики, и здесь же дается решение.<br>2. Ситуации-упражнения нужно решать, проделав некоторые упражнения (составить план конспекта, заполнить таблицу усвоения детьми того или иного и др.).<br>3. В ситуациях-оценках проблема уже решена, но от педагогов требуется дать ее анализ и обосновать принятое решение, оценить его.<br>4. Ситуации-проблемы — наиболее сложный метод активизации, когда конкретный пример из практики излагается как существующая проблема, которую надо решить. В помощь воспитателям дается несколько вопросов. | Заместитель заведующей по ВМР |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | Подведение итогов конкурса | Заведующая ДОУ |
| 7 | Проект решения педсовета | Заместитель заведующей по ВМР |

## ПЕДСОВЕТ№ 6

*(Итоговый)*

Май 2026г.

**Тема:** «Итоги работы дошкольного учреждения за 2025-2026 учебный год»

**Цель:** определить эффективность реализации основных задач, подвести итоги повышения педагогической квалификации; обозначить основные направления на следующий год; утвердить план летне-оздоровительной работы.

**Форма проведения**: Творческий проект

### Подготовка к педсовету

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1 | *Контроль.* Мониторинг сформированности общеучебных навыков у детей подготовительных групп<br>-состояние готовности ДОУ к работе в летний период. Цель-анализ условий для проведения летне-оздоровительной работы с детьми.<br>*Оперативный контроль по плану* | Апрель<br><br><br>Май | Заместитель заведующей по ВМР |
| 2 | *Отчеты педагогов по самообразованию* | Май | Администрация |
| 3 | *Анкетирование педагогов*: по итогам года, по заявленным проблемам; предложения, пожелания. | Май | Заместитель заведующей по ВМР |
| 4 | *Подготовка отчетов* по результатам работы за год. «Достижения ДОУ» | Май | Специалисты |
| 5 | Подготовка аналитических отчетов по всем возрастным группам | Май | Педагоги |
| 6 | *Консультации:*<br>-«Разработка проектов по летне-оздоровительной кампании»;<br>- «Экспериментальная деятельность детей летом»;<br>-«Организация деятельности детей в летний период» | Апрель<br><br>Апрель<br><br>Май | Заместитель заведующей по ВМР<br>Воспитатели |
| 7 | Подготовка участков и игрового оборудования. | Апрель<br>Май | Педагоги |
| 8 | Конкурс «Педагог года» | Апрель | Творческая группа |
| 9 | Конкурс-смотр «Био-лабораторий» | Апрель-май | Творческая группа |
| 10 | *Памятки для воспитателей*:<br>-«Здоровьесбережение детей в летний период»;<br>-«Организации и проведение прогулок летом»;<br>-«Режим дня в летний период». | Май | Воспитатели наставники |

**Работа с родителями**

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организация субботника по благоустройству участков ДОУ | Апрель | Воспитатели |
| 2 | *Анкетирование* «Ваше мнение о работе коллектива ДОУ за 2025-2026у.г.» | Апрель | Заведующая ДОУ |
| 3 | Общее родительское собрание по итогам года. Групповые родительские собрания. | Май | Воспитатели |
| 4 | Конкурс «Космический СМАРТ-проект» | Май | Воспитатели |
| 5 | Наглядная информация для родителей по организации летне-оздоровительной работы ДОУ | Май | Воспитатели |
| 6 | Смотр-конкурса «Выставка проектов к летне-оздоровительной компании» | Май | Творческая группа |

**Работа с детьми**

| № | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | *Выставка детских работ* «Вот и лето пришло» | Май | ПДО |
| 2 | Выпускные утренники | Май | Муз.руководители воспитатели |

**План проведения 5-го педсовета**

| № | Вид деятельности | Ответственные |
|---|---|---|
| 1 | *Выполнение решений предыдущего педсовета* | Заведующая ДОУ |
| 2 | Итоги мониторинга оценки качества образования в ДОУ | Заместитель заведующей по ВМР |
| 3 | Анализ заболеваемости детей | Медсестра |
| 4 | «Достижения, успехи, неудачи» - самоанализ результатов деятельности воспитателями, специалистами. | Воспитатели, Специалисты |
| 5 | Утверждение общего плана летне-оздоровительной работы и планов в группах. | Заведующая ДОУ |
| 6 | Обсуждения проекта годового плана на новый учебный год | Заместитель заведующей по ВМР |
| 7 | Подведение итогов конкурсов:<br>-«Педагог год | Заведующая ДОУ |
| 8 | *Проект решения педсовета; утверждение, дополнения.* | Заместитель заведующей по ВМР |

## 2.1.2. План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП

Система внутрифирменного обучения педагогов ДОУ строится из нескольких этапов:

-подготовительный: изучение инновационного потенциала личности педагога; выявление способности к развитию; анализ условий образовательной среды;

-практический: разработка планов развития профессиональной компетентности, саморазвития педагогов в направлениях по которым испытывает затруднения и необходима помощь;

-обобщающий: оценка качества образовательного процесса, анализ и распространение успешно наработанного инновационного опыта среди коллег.

Такая организация внутрифирменного обучения в ДОУ гарантирует формирование профессионального мастерства педагогов, что способствует разностороннему полноценному развитию ребенка, формирует у него способности, соответствующие возрастным возможностям и требованиям.

Методическая служба учреждения определила потенциал педагогического коллектива, с учетом возраста, педагогического опыта, профессионализма. По уровню владения педагогическим мастерством коллектив разделен на 3 группы педагогов.

Для группы совершенствования педагогического мастерства (4 человека), семинары по возникшим проблемам, проходящие в рамках педагогической гостиной.

Молодые специалисты и педагоги без опыта работы составляют группу становления педагогического мастерства (2 человек). Для них функционирует «Школа наставничества», с ними работают наставники.

**Школа наставника**

| Сроки | Содержание и формы работы | Ответственные |
|---|---|---|
| Август-сентябрь | 1.Собеседование с молодыми специалистами<br>-анкетирование<br>-тест на определение педагогической стрессоустойчивости.<br>2.Разработка плана работы ШН в соответствии с результатами анкетирования. Назначение наставников.<br>3.Принятие плана на год.<br>4.*Практикум:* Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. | |
| Октябрь | 1.*Семинар-практикум* «Кризисы дошкольного возраста, их характеристика».<br>2.Посещение НОД с целью оказания методической помощи.<br>3. «Организация ПРС в группе».<br>Консультация практического занятия. | |
| Ноябрь | *Консультация:* «Портфолио как презентация опыта для аттестации.<br>*Деловая игра* «Речевое развитие дошкольников»; нетрадиционная форма. | |
| Декабрь | *Тренинг:* «Педагогические секреты выразительности при ознакомлении дошкольников с художественной литературой».<br>-Просмотр открытых мероприятий педагогов стажистов.<br>-Самоанализ НОД (его виды)<br>-Памятки | |
| Январь | - *Дискуссия* «Общение с родителями: зачем и как?». Нетрадиционная форма взаимодействия с семьями воспитанников. | |

| | | |
|---|---|---|
| | -Практическое занятие по запросу педагогов. | |
| Февраль | -Правила речевой культуры педагога.<br>-*Конкурс* «ИКТ в образовательном процессе». | |
| Март | -*Конкурс* «Оформление папки по самообразованию».<br>-*Семинар-практикум* «Личностно-ориентированный подход в воспитании и обучении дошкольников». | |
| Апрель | Неделя начинающего педагога.<br>-открытые показы<br>-выступления-презентации по теме самообразования | |
| Май | - *Анкетирование*: Самоанализ квалификационного уровня самим воспитателем и педагогом-наставником.<br>-Подведение итогов работы ШН.<br>Оценка по результатам. | |

### 2.1.3. Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов

**Участие педагогов в творческой группе**

| № | ФИО педагога | Должность |
|---|---|---|
| 1 | Калугина Алёна Николаевна | Заместитель завед.по ВМР |
| 2 | Шаньгина Ксения Анатольевна | Учитель-логопед |
| 3 | Сульженко Виктория Олеговна | Музыкальный руководитель |
| 4 | Рогалева Ольга Валерьевна | Воспитатель |
| 5 | Куранова Наталья Александровна | ПДО |
| 6 | Аюрзанаева Адисса Ивановна | Инструктор ФИЗО |
| 7 | Селина Светлана Викторовна | Воспитатель |

**План работы творческой группы**

| № | Мероприятия | Сроки |
|---|---|---|
| 1 | Корректировка плана работы творческой группы на год<br>-Осенняя ярмарка «Дары осени».<br>-Выставка осенних композиций «Осеннее очарование».<br>-Подготовка ко Дню дошкольного работника, Дню пожилых людей».<br>-Разработка проекта осеннего оформления ДОУ, его реализация. | Сентябрь |
| 2 | -Составление расписания кружковой работы.<br>-Подготовка сценариев и поздравлений к праздникам.<br>-Разработка проекта «Рассказы о русской истории детям дошкольного возраста» | Сентябрь |
| 3 | *Изготовление:*<br>- Памятка «Что можно рассказать детям о российской символике: флаг и герб России»;<br>- Буклет «Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании»;<br>- Памятка «Что значит быть гражданином? Права и обязанности гражданина РФ»;<br>- Памятка «Богатыри земли русской»;<br>- Памятка «Лес – это наше богатство» | Сентябрь –ноябрь |
| 4 | Разработка и утверждение конкурса «Лучший помощник воспитателя» | Октябрь |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | Подготовка и проведение конкурса «Мини –музей в группе» | Октябрь |
| | Подготовка и проведение конкурса: Лучший центр логики и математики | Ноябрь |
| 6 | -Разработка и утверждение новогодних сценариев.<br>-разработка проекта по оформлению ДОУ к Новому году и его реализация | Декабрь |
| 7 | Разработка плана проведения методической недели «Инклюзивное образование в ДОУ» | Январь |
| 8 | -Разработка и утверждение сценариев утренников к праздникам 23 февраля и 8 марта.<br>-Разработка проекта «Весеннего оформления ДОУ», его реализация. | Февраль |
| 9 | Подготовка и проведение конкурса: Лучший центр познания и коммуникации» | Март |
| 10 | Подготовка и проведение конкурса «Педагог года» | Апрель |
| 10 | Подготовка и проведение смотра-конкурса «Выставка проектов к летне-оздоровительной компании». | Май |

## Пресс служба

| № | ФИО педагога | Должность |
|---|---|---|
| 1 | Зиновьева С.В. | Заведующая ДОУ |
| 2 | Калугина А.Н. | Зам.зав. по ВМР |
| 3 | Шаньгина К.А. | Учитель-логопед |

## План работы пресс-службы

| № | Мероприятие | Сроки |
|---|---|---|
| 1 | Обновление материалов раздела сайта «Документы» | Сентябрь |
| 2 | Размещение на сайте материалов о проведении праздников о проведении праздников «Золотая осень» | Октябрь |
| 3 | Обновление материала раздела сайта «Наши новости» | Ноябрь |
| 5 | Размещение материалов о Новогодних праздниках в детском саду | Декабрь |
| 6 | Выпуск журнала | |
| 7 | Размещение информационных статей на сайте об успешной профессиональной деятельности педагогов ДОУ за Iполугодие | Январь-февраль |
| 8 | Материалы о проведении праздников к 23 февраля и 8 марта | Март |
| 9 | Размещение материалов о публичных выступлениях, защитах, презентациях, разработок педагогами ДОУ | Апрель |
| 10 | Подведение итогов года, размещение публичного отчета | Май |

### 2.1.4. Циклограмма внедрения и распространения положительного педагогического опыта ДОУ города, инновационной деятельности (ГПП, ГВП, региональные площадки и т.д.)

| № | Мероприятие | Сроки |
|---|---|---|
| 1 | Городское методическое объединение «Педагогический поиск». | В течении года согласно графику комитета образования г.Читы |
| 2 | Городская школа педагога-исследователя. | В течении года согласно графику комитета образования г.Читы |
| 3 | Участие в работе городского научно-методического центра, публикации материалов журнала ГМНЦ | В течении года согласно плана работы центра |
| 4 | Участие в городских, региональных, всероссийских | Согласно положению |

| | | |
|---|---|---|
| | конференциях, конкурсах, форумах. | комитета образования городского округа «Город Чита» |
| 5 | Участие в профессиональных конкурсах различного уровня | Согласно положениям о конкурсах |
| 6 | Подготовка на уровне ДОУ для прохождения аттестации, профессиональной самореализации и индивидуальных маршрутов профессионального становления | Согласно утвержденных графиков и сроков |

## 2.1.5. Циклограмма самообразования педагогов (тематика)

| № | ФИО педагогов | Тема самообразования | Форма отчета |
|---|---|---|---|
| 1 | Пьянникова О.В. | | |
| 2 | Кузнецова О.В. | | |
| 3 | Щербакова Н.С. | | |
| 4 | Хамуева Л.Н. | | |
| 5 | Калугина А.Н. | | |
| 6 | ПушкареваЕ.А. | | |
| 7 | Шаршина В.А. | | |
| 8 | Селина С.В. | | |
| 9 | Белоголова О.Н. | | |
| 10 | Кибирева С.А. | | |
| 11 | Сульженко В.О. | | |
| 12 | Мелихова В.Г. | | |
| 13 | Аюрзанаева А.И. | | |
| 14 | Шаньгина К.А. | | |
| 15 | Грищенко Е.В. | | |
| 16 | Куранова Н.А. | | |
| 17 | Фалилиеева Д.А. | | |
| 18 | Аюрзанаева Н.Б. | | |

## 2.1.6. Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов

### Аттестация педагогов

| № | Ф.И.О. педагога | Должность | Образование | Дата предыдущей аттестации | Дата следующей аттестации | Категория |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Пьянникова О.В. | Воспитатель | Высшее | Май 2023 | Май 2028 | 1 кв |
| 2 | Кузнецова О.В. | Воспитатель | высшее | Апрель 2024 | Апрель 2029 | Высшая |
| 3 | Щербакова | Воспитатель | Высшее | | сентябрь 2025 | СЗД |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Н.С. | | | | | |
| 4 | Хамуева Л.Н. | Воспитатель | Ср/спец. | Сент 2021 | Сент 2026 | СЗД |
| 5 | Калугина А.Н. | Воспитатель | Высшее | Апрель 2024 | Апрель 2029 | Высшая |
| 6 | ПушкареваЕ.А. | Воспитатель | Высшее | | | |
| 7 | Шаршина В.А. | Воспитатель | Ср/спец | Янв 2022 | Янв 2026 | СЗД |
| 8 | Селина С.В. | Воспитатель | Высшее | | Сент 2026 | |
| 9 | Белоголова О.Н. | Воспитатель | Ср/спец | Сент 2023 | Сент 2028 | СЗД |
| 10 | Кибирева С.А. | Воспитатель | Ср/спец | ноябрь 2024 | ноябрь 2026 | СЗД |
| 11 | Сульженко В.О. | Муз рук | Высшее | Апрель 2024 | Апрель 2029 | Высшая |
| 12 | Мелихова В.Г. | Муз рук | Ср/спец | | Сеньябрь 2025 | |
| 13 | Аюрзанаева А.И. | Инструктор ФИЗО | высшее | | Апрель 2027 | |
| 14 | Шаньгина К.А. | Учитель-логопед | высшее | | Сентябрь 2026 | |
| 15 | Грищенко Е.В. | Дефектолог | Высшее | Сентябрь 2024 | Сентябрь 2026 | СЗД |
| 16 | Куранова Н.А. | ПДО | Высшее | | декабрь 2025 | |
| 17 | Фалилиеева Д.А. | Воспитатель | высшее | | Декабрь 2027 | |
| 18 | Аюрзанаева Н.Б. | Учитель-логопед | Высшее | | Сентябрь 2026 | |

## Курсы повышения квалификации

| № | Ф.И.О. педагогического работника | Должность | Дата предыдущих КПК | Дата следующих КПК |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Фалилеева Д.А. | Воспитатель | | Март 2028 |
| 2. | Пьянникова О.В. | Воспитатель | Ноябрь 2023 | Ноябрь 2026 |
| 3. | Кузнецова О.В. | Воспитатель | Февраль 2023 | Февраль 2026 |
| 4. | Щербакова О.В. | Воспитатель | Сентябрь 2025 | Сентябрь 2028 |
| 5. | Хамуева Л.Н. | Воспитатель | Сентябрь 2025 | Сентябрь 2028 |
| 6. | Калугина А.Н. | Воспитатель | Октябрь 2023 | Октябрь 2026 |
| 7. | Пушкарева Е.А. | Воспитатель | | Сентябрь 2027 |
| 8. | Шаршина В.А. | Воспитатель | Май 2024 | Май 2027 |
| 9. | Селина С.В. | Воспитатель | Ноябрь 2024 | Ноябрь 2027 |
| 10 | Белоголова О.Н. | Воспитатель | Ноябрь 2023 | Ноябрь 2026 |
| 11 | Кибирева С.А. | Воспитатель | | Октябрь 2025 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12 | Сульженко В.О. | Муз рук | сентябрь 2023 | сентябрь 2026 |
| 13 | Мелихова В.Г. | Муз рук | Май 2025 | май 2028 |
| 14 | Аюрзанаева Н.Б. | Учитель-логопед | | Октябрь 2027 |
| 15 | Грищенко Е.В. | Дефектолог | Май 2024 | май 2027 |
| 16 | Куранова Н.А. | ПДО | Сентябрь 2023 | Сентябрь 2026 |
| 17 | Аюрзанаева А.И. | Инструктор по ФИЗО | Принята апрель 2025 | Апрель 2028 |
| 18 | Копейка Е.А. | Воспитатель | Студентка ЧК | |

## 3. Система мониторинга в ДОУ:

### 3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ

| м/ц | 1-я неделя | 2-я неделя | 3-я неделя | 4-я неделя |
|---|---|---|---|---|
| **Август** | Контроль за организацией питания. Комплектование групп. | Комплектование кадров. Пересмотр должностных инструкций. Подготовка и приемка овощехранилища. | Корректировка плана работы на год. Издание приказов по ТБ. Утверждение табелей рабочего времени. Подведение итогов летней оздоровительной работы | Распределение полномочий администрации. Проведение педагогического совета. Сдача табелей на посещение детей. |
| **Сентябрь** | Приказы по режиму работы ДОУ. Утверждение расписания занятий кружков. Утверждение планов кружковой работы и планов работы специалистов. | Контроль пуска тепла. Приказ о соблюдении единого теплового режима. Закладка овощей. Смотр готовности к учебному году. Итоги работы ДОУ в летний период. | Контроль организации питания. Утверждение табеля рабочего времени. Издание приказа «Об аттестации педагогов». | Закладывание и хранение суточных проб ежедневного рациона согласно СанПиН. Сдача табелей на посещение детей. Родительские собрания (общие, групповые). |
| **Октябрь** | Контроль организации питания. Отчет по кадрам. Подготовка к зимнему сезону. | Инвентаризация. Производственное совещание. Отчет по налогам. | Утверждение табеля рабочего времени. Инвентаризация. Контроль за адаптацией детей. | Аппаратное совещание. Сдача табелей на посещение детей. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Ноябрь** | Приказ по организации дежурства в праздничные дни. Аттестация педагогических кадров. Контроль за организацией питания. | Аттестация педагогических кадров. МО руководителей. | Утверждение табеля рабочего времени. Общие родительские собрания. Анализ проведения тематического контроля. | Сдача табелей на посещение детей. |
| Декабрь | Организация и осуществление работы с родителями. | Контроль работы пищеблока. Списки на аванс. | Утверждение табеля рабочего времени. Совещание при заведующей. | Сдача табелей на посещение детей. |
| **Январь** | Организация работы по подготовке педагогических кадров к аттестации. | Контроль работы заведующего хозяйством. | Утверждение табеля рабочего времени. Анализ работы по здоровьесбережению. Сдача табелей на посещение детей. | Соответствие документации инструкции по делопроизводству в ДОУ. |
| **Февраль** | Выполнение Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников. | Контроль работы узких специалистов | Анализ ведения документов. Утверждение табеля рабочего времени. | Сдача табелей на посещение детей. |
| **Март** | Проведение тематического контроля. Контроль работы зам.зав.поВМР. | Контроль работы кладовщика. | Подготовка документации. Утверждение табеля рабочего времени. | Проведение педагогического совета. Сдача табелей на посещение детей. |
| **Апрель** | Выполнение плана методической работы ДОУ. | Издание приказов по ПБ. Совещание при заведующей. | Утверждение табеля рабочего времени. Издание приказов на праздничные и выходные дни. | Анализ Финансово-хозяйственной деятельности. Сдача табелей на посещение детей. |
| **Май** | Выполнение годового плана. | Контроль работы кастеляншн. | Подготовка документации. Утверждение табеля рабочего времени. Проведение педагогического совета. | Общее родительское собрание «Выполнение годового плана работы ДОУ ». Сдача табелей на посещение детей. |

## 3.2. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР

| № | Месяц | Вид контроля | Тема контроля | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Август | Оперативный контроль | Готовность групп к новому учебному году | Анализ документации |
| 1 | Сентябрь | Оперативный контроль | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики | Наблюдение |
| 2 | | Оперативный контроль | Наличие паспортов здоровья | Проверка документации |
| 3 | | Оперативный контроль | Выполнение режима дня | Наблюдение |
| 4 | | Оперативный контроль | Изучение документации воспитателей | Наблюдение |
| 1 | Октябрь | Индивидуальный контроль | Воспитателя 2-й младшей группы | Посещение НОД, анализ документации |
| 2 | | Оперативный контроль | Оценка НОД по речевому развитию | Взаимопосещение |
| 3 | | Оперативный контроль | Контроль и оценка организации ОД в утренний период | Наблюдение |
| 4 | | Оперативный контроль | Состояние работы педагогов по организации интерактивной образовательной среды в группе | Наблюдение |
| 1 | Ноябрь | Тематический контроль | « | Анализ работы |
| 2 | | Оперативный контроль | Состояние работы педагогов по организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ | Наблюдение |
| 3 | | Оперативный контроль | Наблюдение и анализ работы во II половине дня | Проверка планов, наблюдение |
| 4 | | Индивидуальный контроль | Контроль воспитателя старшей группы | Посещение НОД, анализ документации |
| 1 | Декабрь | Индивидуальный контроль | Воспитателя | Посещение НОД, анализ документации |
| 2 | | Оперативный контроль | Анализ физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | Анализ документации. Посещение НОД |
| 3 | | Оперативный контроль | Анализ заболеваемости за 1-е полугодие учебного года | Диагностика |
| 4 | | Оперативный контроль | Состояние работы педагогов по формированию первичных представлений о себе у детей | Наблюдение, анализ плана, беседа |
| 5 | | Оперативный контроль | Проведение досугов и развлечений | Посещение досугов |
| 1 | Январь | Индивидуальный контроль | Контроль работы учителей-логопедов | Посещение НОД, анализ документации |
| 2 | | Оперативный контроль | Анализ коррекционно-логопедической работы | Посещение НОД |
| 3 | | Оперативный контроль | Оценка профессиональной компетентности педагога в | Наблюдение |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | реализации принципов дошкольного образования в соответствии с ФГОС | |
| 1 | Февраль | Индивидуальный контроль | Контроль воспитателя средней группы | Посещение НОД, анализ документации |
| 2 | | Оперативный контроль | Организация работы с детьми в группах среднего дошкольного возраста | Наблюдение, анализ плана |
| 3 | | Оперативный контроль | Контроль организации режимных моментов | Наблюдение |
| 4 | | Оперативный контроль | Оценка эффективности по самообразованию | Наблюдение |
| 1 | Март | Тематический контроль | « | Анализ работы |
| 2 | | Оперативный контроль | Самостоятельная игровая деятельность детей во 2 половину дня | Наблюдение |
| 3 | | Оперативный контроль | Состояние работы педагогов по организации прогулки | Наблюдение, анализ плана |
| 4 | | Оперативный контроль | Организация работы дополнительного образования воспитанников | Анализ, наблюдение |
| 1 | Апрель | Фронтальный контроль | Контроль в подготовительных группах | Проверка документации, наблюдение |
| 2 | | Оперативный контроль | Оценка по воспитанию КГН. | Наблюдение |
| 3 | | Оперативный контроль | Условия для организации утренней гимнастики и гимнастики после сна. Закаливающих процедур. | Наблюдение |
| 4 | | Оперативный контроль | Оценка изобразительной деятельности | Посещение НОД, анализ детских работ |
| 1 | Май | Итоговый контроль | Выполнение ООП | Анализ |
| 2 | | Оперативный контроль | Изучение состояния документации педагогов, наличие системы планирования образовательного процесса в летний период | Анализ |
| 3 | | Оперативный контроль | Условия для организации опытно-экспериментальной деятельности в группе и на участках | Наблюдение |
| 4 | | Оперативный контроль | Наличие выносного материала для летней оздоровительной работы | Наблюдение |

## 3.3. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по ХЧ.

| | **1-я неделя** | **2-я неделя** | **3-я неделя** | **4-я неделя** |
|---|---|---|---|---|
| Понедельник | Обход территории дошкольного учреждения и его помещений | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Выдача моющих средств | Работа с графиком учета рабочего времени технического персонала | Выдача моющих средств | Проверка состояния мебели |
| | Административное совещание | | | |
| Вторник | Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт | | | |
| | Оформление договоров методом котировок | Приобретение игрушек, пособий, материала для игр, труда и занятий. Доставка необходимого оборудования. | Оформление договоров методом котировок | Приобретение посуды, моющих средств, жесткого и мягкого инвентаря |
| Среда | Осмотр санитарного состояния помещений и территории | | | |
| | Контроль выхода на работу младших воспитателей и другого обслуживающего персонала | Инструктаж технического персонала по правилам противопожарной безопасности | Работа с документацией | Работа по организации питания детей и сотрудников |
| Четверг | Контроль за состоянием инвентаря | | | |
| | В групповом помещении | В раздевальных комнатах | На кухне, в туалетах, прачечной | В служебных помещениях |
| | Работа с документацией. | Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в ЧС | Контроль за уходом с работы обслуживающего персонала | Оформление заявок на котировки |
| Пятница | Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарем. Совещание административно-хозяйственного аппарата | | | |
| | Составление личного плана на неделю | | | Участие в планировании работы дошкольного учреждения на месяц |
| | Работа с родителями по укреплению МТБ | Инструктаж по ТБ и ОТ | Проведение инвентаризации | Организация субботников по благоустройству территории ДОУ |

## 4. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования (при наличии).

На базе ДОУ функционирует бесплатный консультационный центр.

### План работы консультативного центра на 2025-2026 уч.год

| Месяц | Форма работы | Ответственный |
|---|---|---|
| Октябрь | Размещение информации о работе Консультационного центра в 2024-2025 уч.году на сайте ДОУ | Зам.зав.по ВМР |
| | Консультация для родителей «Обращение в Консультационный центр», «Адаптация детей к условиям ДОУ» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | Зам.зав.по ВМР |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Ноябрь | Консультация для родителей «Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок»<br>Дистанционная консультация для родителей «Стрессовые события в жизни ребенка: профилактика и приемы снижения стрессовых нагрузок» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | .<br>Зам.зав.по ВМР |
| | Практикум для родителей «Детские игры и упражнения для формирования и развития у ребенка коммуникативных компетенций» | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Декабрь | Консультация для родителей «Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста»<br>Дистанционная консультация для родителей «Что должен уметь ребенок на различных ступенях дошкольного возраста» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | Зам.зав.по ВМР |
| | Новогодний утренник | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Январь | Консультация сообщения в мессенджерах для родителей «Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи»<br>Дистанционная консультация для родителей «Организация занятий и примерный план занятий на дому по развитию речи» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | Зам.зав.по ВМР |
| | Презентация методических пособий и дидактических игр для детей дошкольного возраста | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |

| | | |
|---|---|---|
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Февраль | Консультация сообщения в мессенджерах для родителей «Особенности физического развития на различных ступенях дошкольного возраста»<br>Дистанционная консультация для родителей «Особенности физического развития на различных ступенях дошкольного возраста» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | Зам.зав.по ВМР |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Март | Консультация для родителей «Играем дома: игры на развитие мыслительных операций»<br>Дистанционная консультация для родителей «Играем дома: игры на развитие мыслительных операций» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | Зам.зав.по ВМР |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Апрель | Консультация для родителей в мессенджерах «Мир пальчиковых игр»<br>Дистанционная консультация для родителей «Мир пальчиковых игр» на сайте ДОУ в разделе «Консультационный центр» | .<br>Зам.зав.по ВМР |
| | Индивидуальное, подгрупповое консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |
| Май | Подготовка отчетной документации работы КЦ, составление плана работы на 2024-2025 уч.год | Зам.зав.по ВМР |
| | Индивидуальное консультирование (каждый вторник, четверг) | Специалисты КЦ |
| | Индивидуальное консультирование в дистанционной форме через электронную почту родителей (законных представителей) по запросам | Специалисты КЦ |

## 5. Циклограмма работы по реализации направлений коррекционно-развивающей работы (дети с ОВЗ, дети-инвалиды, дети-мигранты, группа «риска», дети из семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации).

| № | ФИ ребенка | Дата рождения | Направление |
|---|---|---|---|
| 1 | Тимур Ж. | 2021 | Ребенок-инвалид, АОП НОДА |
| 2 | Алина К. | 2018 | АОП ЗПР |
| 3 | Кирилл П | 2017 | АОП ЗПР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Роберт | 2020 | АОП ЗПР |
| 5 | Артем Н. | 2019 | АОП ЗПР |
| 6 | Мария Л. | 2018 | АОП ЗПР |
| 7 | Полина А. | 2018 | АОП ЗПР |
| 8 | Яна М. | 2022 | АОП ЗПР |
| 9 | Катя И. | 2019 | АОП ЗПР |
| 10 | София И. | 2019 | АОП ЗПР |

## Кадровое обеспечение

| № | Должность | Количество | Квалификационные категории | Курсы повышения квалификации: Работа с детьми с ОВЗ | Методическая работа |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Воспитатели | 12 | | 12 | |
| 2 | Учитель-логопед | 2 | | 2 | |
| 3 | Педагог-психолог | - | | - | |
| 4 | Тьютор | - | | - | |
| 5 | Координатор инклюзии | - | | - | |
| 6 | Музыкальный руководитель | 2 | | 2 | |
| 7 | Инструктор ФИЗО | 1 | | 1 | |
| 8 | Педагог дополнительного образования | 1 | | 1 | |
| 9 | Учитель-дефектолог | 1 | | 1 | |

## 5.1. Анализ контингента воспитанников

| № | Дети с нарушениями речи | Ребенок-инвалид | Дети ОВЗ | Дети -мигранты |
|---|---|---|---|---|
| | 55 | 1 | 9 | 0 |

| № | Состав семьи | Количество семей |
|---|---|---|
| 1 | Полная | 235 |
| 2 | Неполная с матерью | 38 |
| 3 | Оформлено опекунство | 0 |
| 4 | Неблагополучная семья | 1 |

## 5.2. Циклограмма методического сопровождения по каждой категории целевых групп (с педагогами, родителями, социумом)

| № | Наименование | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Изучение нормативно-правовых актов, гарантирующих право получения детям с ОВЗ адекватного их возможностям образования. | Сентябрь | Заведующая ДОУ |
| 2 | Внесение изменений в локальный акт, должностные инструкции. | Сентябрь | Заведующая ДОУ |
| 3 | Анкетирование педагогов, работающих с детьми с ОВЗ для выявления уровня компетенции затруднений | Октябрь | Зам.зав.ВМР |
| 4 | Выявление детей особой заботы, проведение ППК | Сентябрь | Заведующая ДОУ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 | Дифференцированное информирование педагогов о новинках научной и методической литературы, статьях, отраслевых журналах. | В теч.года | Зам.зав.ВМР |
| 6 | Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, ФОП для детей с ОВЗ | Октябрь | Педагоги, зам.зав.ВМР |
| 7 | Составление индивидуального образовательного маршрута и индивидуального образовательного плана всеми специалистами ДОУ | Октябрь | Зам.зав.ВМР, специалисты |
| 8 | Выявление индивидуальных достижений и навыков каждого ребенка | Ежедневно | Педагоги |
| 9 | Проведение семинаров, круглых столов для педагогов:<br>-Педагогическая диагностика.<br>-«Организация и содержание коррекционно-педагогической работы с детьми с ЗПР».<br>-«Использование игровой терапии в коррекционной работе с детьми с ОВЗ».<br>-«Групповая психолингвотерапия в формировании речевой деятельности».<br>-«Инклюзивная образовательная среда ДОУ». | Сентябрь-ноябрь | Воспитатели, психолог |
| 10 | Разработка практических рекомендаций для педагогов. | Ноябрь | Зам.зав.ВМР |
| 11 | Помощь по самообразованию | постоянно | Зам.зав.ВМР |
| 12 | Контроль за реализацией АОП, ИОМ-ребенка-инвалида. | Декабрь | Зам.зав.ВМР |
| 13 | Круглый стол: «Профессиональные качества педагога инклюзивной практики». | Январь | Зам.зав.ВМР |
| 14 | Сбор и оформление материала по здоровьесберегающим приемам для детей с ОВЗ и разработка картотеки специальных игр и упражнений | Февраль | Зам.зав.ВМР |
| 15 | Обмен опытом педагогической деятельности учителя- логопеда и учителя-дефектолога с молодыми педагогами ДОУ | Март | Зам.зав.ВМР |
| 16 | Обобщение опыта работа с детьми с ОВЗ | Апрель | Зам.зав.ВМР |

## Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования с родителями.

| № | Наименование | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Просвещение родительской общественности в сфере инклюзивного образованияна сайте ДОУ (информационные стенды, буклеты, памятки, папки-передвижки, консультации). | | |
| 2 | Индивидуальные консультации педагогов по запросу родителей. | | |
| 3 | Определение уровня родительской мотивации на сотрудничество с ДОУ | | |
| 4 | Изучение уровня ожиданий родителей и их отношения к ребенку. | | |
| 5 | Подробное обсуждение результатов и хода коррекционно-развивающего процесса, выявление причин, препятствующих развитию. | | |
| 6 | Оказание психолого-педагогической помощи в решении проблем развития личности ребенка | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Участие в праздниках, конкурсах, экскурсиях. | | |
| 8 | Работа по плану детско-родительского клуба. | | |
| 10 | Итоговый концерт «Мы разные, но мы равные» | | |

**Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования с социумом.**

| № | Наименование | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Сотрудничество детей с ГОУ ЦПМСС «Дар», «Лад», «Ступеньки», ГНМЦ | В течение года | Заведующая |
| 2 | Посещение выставок, театра. | В течение года | Зам.зав.ВМР |
| 3 | Преемственность в работе со школой № 49 | В течение года | Зам.зав.ВМР |
| 4 | Работа с библиотекой им.Пушкина по плану. | В течение года | Зам.зав.ВМР |
| 5 | Сотрудничество с ЗабГУ и педагогическим колледжем: консультирование, курсы повышения квалификации. | В течение года | Воспитатели |
| 6 | Участие в онлайн – конкурсах детского творчества Всероссийского и регионального уровня. | В течение года | |

## 6.Организация дополнительного образования:

### 6.1. Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования в ДОУ

Анализ анкет «Качество образования в ДОУ»(Апрель 2025)

Результаты анкетирования родителей о предоставлении дополнительных образовательных услуг в МБДОУ «Детский сад № 83».

В анкетировании участвовало- 120 человек, это 40% опрошенных по каждому пункту.

| № | Вопросы | Варианты ответа | |
|---|---|---|---|
| | | Полностью согласен | Совершенно не согласен |
| 1 | Ребенок с интересом и пользой проводит время при посещении ДОУ, кружка, секции. | 85% | 15% |
| 2 | Благодаря посещению кружка, секции в ДОУ, ребенок раскрывает свои способности и талант, удовлетворяет свой познавательный интерес. | 95% | 5% |
| 3 | Информация об организации дополнительных услуг достаточно полная и доступная родителям. | 90% | 10% |
| 4 | Педагоги предоставляют консультационную и иную помощь родителям по вопросам развития индивидуальных способностей ребенка. | 70% | 30% |
| 5 | Родителям предоставляется возможность внесения предложений направленных на улучшение организации дополнительных образовательных услуг. | 95% | 5% |
| 6 | ДОУ стремится учитывать потребности | 93% | 7% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | родителей и воспитанников в дополнительных образовательных услугах | | |
| 7 | В ДОУ работают специалисты, способные качественно организовывать дополнительные образовательные услуги. | 85% | 15% |
| 8 | Я, как родитель, полностью удовлетворена качеством организации дополнительных образовательных услуг педагогами ДОУ | 80% | 20% |

## 6.2. Циклограмма организации дополнительного образования в ДОУ на 2025 - 2026 уч.г.. на бесплатной, платной основе, систему «Навигатор».

| № | Направленность / Наименование программы | Форма организации | Возраст | Бюджет | За плату |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Художественное | | | | |
| 1.2 | «Радуга красок» | Кружок | 5-7 лет | + | - |
| 1.3 | Песочное рисование | Кружок | 3-7 лет | + | - |
| 2 | Физкультурно-оздоровительное | | | | |
| 2.1 | Шахматы | кружок | 3-7 лет | - | + |
| 2.2 | Настольный теннис | кружок | 4-7 лет | | |
| 3 | Познавательное | | | | |
| 3.1 | Ментальная арифметика | кружок | 5-7 лет | + | - |
| 3.2 | Робототехника | Кружок | 5-7 лет | - | + |
| 3.3 | Азбука финансов | кружок | 5-7 лет | + | |

## 7. Организация работы по взаимодействию со школой и окружающим социумом. Реализация Плана мероприятий по выстраиванию «бесшовного» образования между дошкольным и начальным уровнем общего образования.

| № | Мероприятие | Форма | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| **Организационно-методическое направление** | | | | |
| 1 | Организация сетьевого взаимодействия МБДОУ и СОШ с целью:<br>- предварительного оценивания контингента уровня ЗУН будущих первоклассников;<br>-отслеживание уровня адаптации дошкольников к школе | Взаимопосещение педагогами занятий\ уроков | Учебный год | ОДО |
| 2 | Совместные открытые педагогические советы по достижению качества реализации ФОП ДО и ФОП НОО | Педагогический совет | Март 2026г. | МБДОУ СОШ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Круглый стол с участием специалистов коррекционных служб (педагогов-психологов, учителей-дефектологов, учителей-логопедов) с целью выявления детей с ОВЗ, реализации ИОМ | Круглый стол | Апрель 2026г. | МБДОУ СОШ |
| 4 | Тематическая неделя «Преемственность СОШ и ДОУ – основа сотрудничества и партнерства», направленная на выстраивание «бесшовного образования» по формированию предпосылок функциональной грамотности, финансовой грамотности, предпосылок учебной деятельности, трудового воспитания | Тематическая неделя | Конец октября-начало ноября | МБДОУ СОШ |
| **Организация образовательной деятельности** | | | | |
| 1 | Организация и проведение циклов открытых занятий / уроков по направлениям развития ребенка | Открытые занятия/уроки | Учебный год | МБДОУ СОШ |
| 2 | Детская научно-практическая конференция «Хочу всё знать» (для дошкольников 6-7 лет и школьников 1-3 классов) | НПК | Конец октября-начало ноября | МБДОУ СОШ |
| **Организация воспитательной деятельности** | | | | |
| 1 | Организация и проведение совместных мероприятий, включенных в Федеральный календарный план воспитательной работы | По выбору участников | Учебный год | МБДОУ СОШ |
| 2 | Организация волонтерского движения «В гости с книгой» (формирование читательской грамотности посредством чтения литературных произведений по ФОП ДО учениками СОШ) | «Гость группы» | Учебный год | МБДОУ СОШ |
| 3 | Экскурсии для дошкольников в СОШ с «погружением» в школьную жизнь | Экскурсии | Сентябрь-апрель | МБДОУ СОШ |
| 4 | Коллективное театральное творчество посредством взаимодействия дошкольных театров и театральных студий в СОШ | Совместные театрализованные представления | Учебный год | МБДОУ СОШ |
| 5 | Развитие социальной активности воспитанников МБДОУ и учащихся СОШ в рамках программы «Орлята России» | Коллективная творческая деятельность, творческие поручения | Учебный год | МБДОУ СОШ |
| 6 | Реализация совместных проектов | Проектная | Учебный | МБДОУ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | по патриотическому воспитанию через участие в «Движение первых» | деятельность | год | СОШ |
| 7 | Совместные праздничные мероприятия | По выбору участников | Учебный год | МБДОУ СОШ |
| **Просвещение родителей (законных представителей) будущих первоклассников** | | | | |
| 1 | Организация родительских собраний с участием учителей начальных классов и родителей (законных представителей) будущих первоклассников | Круглый стол | март | МБДОУ СОШ |
| 2 | Разработка методических материалов «Портрет будущего школьника | Выпуск брошюры | Декабрь 2025 | СОШ |
| 3 | Родительский форум «Разбираемся в главном. Рекомендованные действия для родителей будущих первоклассников» | Онлайн-трансляция | 1 раз в 2 месяца | СОШ |

## 8. Циклограмма работы с родителями. Реализация программы просвещения родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботы, группы риска, ОВЗ, детей –инвалидов).

### Циклограмма работы с родителями по индивидуальной поддержке детей с ярко выраженными способностями на 2025-2026 уч. г. Музыкального руководителя

| Мероприятие | Название | Срок проведения |
|---|---|---|
| Арт-бранч | «Что слушают и поют наши дети?» (Рекомендации родителям по прослушиванию детских песен дома) | Сентябрь |
| Консультация для родителей<br><br>Индивидуальные беседы с родителями. | «Охрана детского голоса» | Октябрь |
| Практикум | Совместная работа по разучиванию песни на День мамы: Песня «Радость–это мама» (сл.и муз. Е Обуховой) | Ноябрь |

| | | |
|---|---|---|
| Индивидуальная работа с родителями, помощь в развитии слухо–вокальной координации.<br><br>Закрепление музыкального репертуара хора «Песенка–чудесенка» дома. | Совместное разучивание скороговорок, распевок, упражнений для развития слуха и голоса дома по системе В. Емельянова, М. Картушиной. | Декабрь |
| Арт-бранч | «Какой инструмент выбрать для обучения ребёнка музыке?» | Январь |
| Соревнования с родителями на празднике дня защитника Отечества, совместное разучивание слов песен, индивидуальное консультирование по работе над артикуляцией, звуковедением. | «День Защитника Отечества» | Февраль |
| Участие в конкурсе на образовательных порталах. | Песня «Поцелую маму»сл.и муз. Е Обуховой. | Март |
| Совместная подготовка с родителями на выпускной праздник (роли,костюмы, атрибутика). | Разучивание сольной песни выпускной тематики на выпускной праздник | Апрель |
| Совместное исполнение с родителями и детьми песни выпускной тематики. Индивидуальное консультирование по дальнейшему музыкальному развитию детей. | Песня «Золотое словечко» А. Чугайкиной | Май |

## Циклограмма работы с родителями по индивидуальной поддержке детей с ярко выраженными способностями на 2025-2026 уч. г.
## Инструктора по физическому воспитанию

| Месяц | Мероприятие |
|---|---|
| Сентябрь | Выявление детей с высоким уровнем физического развития (по результатам мониторинга).<br><br>Индивидуальная беседа с родителями –рекомендация посещения ребенком спортивных секций |
| Октябрь | Зачисление одаренного ребенка в кружок |
| Ноябрь | Спортивное Видео-поздравление детей к Дню Матери |

| | |
|---|---|
| Декабрь | Консультация для родителей «Семья в формировании физической культуры дошкольников» |
| Январь | Организация и проведение зимней Олимпиады |
| Февраль | Соревнования с участием родителей |
| Март | Поздравительный номер к 8марта |
| Апрель | Консультация для родителей «В какую секцию отдать ребенка?» |
| Май | Подведение итогов работы с одаренным ребенком |

## Циклограмма работы с родителями детей ОВЗ
## Учитель - логопед

| Формы взаимодействия | Содержание работы | Период |
|---|---|---|
| Индивидуальные беседы: | Обсуждение программы развития и индивидуальных маршрутов | Сентябрь |
| Онлайн - консультация: | «Понятие и особенности работы с ребенком с ОВЗ/инвалидностью». | |
| Рекомендации для родителей: | «Формирование пространственных представлений, представлений о пространственных соотношениях». (*дляразвитияоптико-пространственноговосприятиянеобходимоучитьребенкасоставлениюсюжетных картинок, например из кубиков с частями изображения или разрезных карточек с иллюстрациями).* «Построение геометрических форм и изображений с помощью различных предметов, например палочек». | |
| Онлайн - консультация: | Роль родителей в развитии ребёнка с ОВЗ *(Поддерживающие и развивающие самостоятельные занятия)* | Октябрь |
| Онлайн - консультация: | «Правильно проводим занятия» *(Во время проведения занятий должно быть обязательное, словесное сопровождение всех двигательных умений и навыков. Важно, чтобы у ребенка возникало Ощущение позы и формировалась схема движения.)* | Ноябрь |
| Индивидуальные беседы: | Подведение итогов по 1-му полугодию | Декабрь |
| Онлайн- консультация: | «Сенсорное развитие–это важно» | |
| Мастер– класс: | «Артикуляционная гимнастика вместе с мамой». | Январь |
| Онлайн- консультация: | «Игры, которые лечат» | Февраль |

| | | |
|---|---|---|
| Информация для родителей | «Формирование моторных навыков». | Март |
| Мастер-класс | Мамина сказка для особенного малыша» (как написать индивидуальную семейную терапевтическую сказку, помогающую малышу справляться с трудностями) | Апрель |
| Индивидуальные беседы: | Подведение итогов по 2-му полугодию | Май |
| Памятка | «Чем занять ребёнка летом». | |

## Циклограмма работы с неблагополучными семьями и семьями группы риска на 2025-2026 уч. год

**Цели:** выявить семьи социального и педагогического неблагополучия; наметить приемлемые способы решения проблем в рамках компетентности администрации ДОУ.

| № | Содержание основной деятельности | Сроки исполнения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1. | **Анкетирование родителей** детей вновь пришедших в ДОУ с целью выявления семей социального и педагогического неблагополучия с включением следующих пунктов:<br>➢ состав семьи;<br>➢ жизненные и материальные условия;<br>➢ образовательный и культурный уровень;<br>➢ отношению к воспитанию и детям;<br>➢ характер внутрисемейных отношений; | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | Заполнение таблицы «Социальная характеристика семьи группы». | Октябрь | воспитатели |
| 3. | Составление списка условного выделения семей «категории социального риска» | Октябрь | Заведующая, зам. зав. по ВМР |
| 4. | **Анкетирование детей** «Семья глазами ребенка» | В течение года | Педагог - психолог |
| 5. | **Анкетирование родителей** «Наказания ребенка.<br>Выход из ситуации. Отношение родителей к ребенку» | В течение года | Педагог - психолог |
| 6. | ➢**Тест** «Какой вы родитель?»<br>➢**Тест** «Лесенка» (определение самооценки – родители, дети, воспитатели) | В течение года | Педагог - психолог |
| 7. | Сотрудничество с органами опеки, ОВД | В течение года | Заведующий |
| 8. | **Помощь родителям в оформлении документов:** для компенсационных выплат по оплате за детский сад, на льготы в ДОУ | В течение года по мере поступления детей в ДОУ | Заведующий |
| 9. | Наблюдение, обследование жизненных условий воспитанников, находящихся «группе риска» по социальному положению семьи. | В течение года по необходимости | Воспитатели |
| 9. | **Организация консультаций** воспитателей и специалистов по проблемам воспитания и обучения: | Ежемесячно | Зам. зав. по ВМР Воспитатели |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | «Психология взаимоотношения взрослого и ребенка»<br>«Роль семьи в воспитании ребенка»<br>«Тревожный ребенок. Как снять напряжение?»<br>«Физическое воспитание в семье – залог здоровья с детства»<br>«Полезные игрушки для разного возраста»<br>«Здоровая пища для детей»<br>«Как заниматься с ребенком дома»<br>«Читайте сами, читайте детям, читайте вместе с детьми» | | Педагог-психолог<br>Инструктор по физической культуре,<br>Учитель-логопед,<br>медицинская сестра |
| 10. | **Консультации для воспитателей** по работе с неблагополучными семьями и семьями, относящимися к группе риска:<br>«Ребенок из неблагополучной семьи»<br>«Работа с родителями из семей группы риска»<br>«Сопровождение семей, попавших в трудную жизненную ситуацию»<br>«Протяни руку помощи» | Октябрь<br>Декабрь<br>Февраль<br>Апрель | Зам. зав. по ВМР<br><br>Психолог |
| 11 | Организация Дней открытых дверей для знакомства родителей с деятельностью ДОУ, работой с детьми на занятиях и в свободное время. | В течение года | Зам. зав. по ВМР<br>Воспитатели |
| 12. | Индивидуальное собеседование с родителями для выявления их потребностей в воспитании детей и их проблем | Постоянно в течение года | Заведующий<br>Педагог – психолог<br>воспитатели |
| 13. | Проведение ряда консультаций и родительских собраний из цикла «Мы в ответе за своих детей» (с привлечением специалистов отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав) | 2 раза в год | Заведующий |
| 14. | Проведение семинаров-практикумов:<br>«Конверт откровений»<br>«Письмо самому себе» | 2 раза в год | Воспитатели<br>Педагог-психолог<br>Зам. зав. по ВМР |
| 15. | Акции в рамках ДОУ:<br>«От нашей семьи – вашей»<br>«Вторая жизнь игрушке»<br>«Буккроссинг» | В течение года | Воспитатели<br>Зам. зав. по ВМР |
| 16. | Мастер-классы для родителей<br>«Сказки своими руками»<br>«Как провести выходной день с ребенком с пользой»<br>«Семейные праздники. Как их организовать» | 1 раз в 2 месяца | Воспитатели |
| 17. | Семейные викторины:«Что? Где? Когда?»<br>(по произведениям С. Я. Маршака) | 1 раз в квартал | Воспитатели |
| 18. | Организация семейных праздников, развлечений и соревнований: | В течение года | Музыкальный руководитель |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | «Вместе с мамой, вместе с папой»<br>«Необычный праздник»<br>«Семейные веселые старты» | | Воспитатели |

## Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|---|---|---|
| Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО | Октябрь, февраль | Заместитель зав.по ВМР |
| Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО | Ноябрь | Заведующий, Заместитель зав.по ВМР |
| Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО) | В течение года | Заместитель зав.по ВМР<br>воспитатели |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО | В течение года (при наличии согласия родителей) | Педагог-психолог |
| Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО | В течение года (по запросу) | Педагог-психолог |

## 9. Календарный план воспитательной работы на 2025 -2026 уч.г.

| Город профессий и тематические культурные практики | Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы |
|---|---|
| 2 сентября – День рождения Забайкальского поэта Михаила Вишнякова<br>Второе воскресенье сентября - День озера Байкал<br>9 сентября – присвоение г.Чите статуса «Город трудовой доблести» | 1 сентября: День знаний;<br>27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников |
| Ярмарка-выставка «Осень, в гости просим» | 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;<br>4 октября: День защиты животных;<br>5 октября: День учителя;<br>Третье воскресенье октября: День отца в России. |

| | |
|---|---|
| 18 ноября День рождения Деда Мороза<br>20 ноября – День рождения литератора, журналистки Елены Куренной | Последнее воскресенье ноября: День матери в России;<br>30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации |
| 17 декабря –День работников горнорудной и горнодобывающей промышленности в Забайкальском крае. | 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;<br>8 декабря: Международный день художника;<br>31 декабря: Новый год. |
| 11 января – Всероссийский день заповедников и национальных парков (Федеральный статус: Сохондинский и Даурский заповедники, парк «Алханай», парк «Чикой», Баргузинский заповедник). | |
| 10.02.2024- праздник Белого месяца Сагаалган<br>02 февраля 1973 -День рождения детского сада<br>11 марта- День образования Заб.края<br>11-14 марта 2024 – Масленица<br>30 марта – День образования Забайкальского казачьего войска | 8 февраля: День российской науки;<br>21 февраля: Международный день родного языка;<br>23 февраля: День защитника Отечества. |
| Последнее воскресенье мая – День города<br>Последняя пятница мая- Открытие экологической тропы | 8 марта: Международный женский день;<br>27 марта: Всемирный день театра |
| 11 июня – День рождения русского писателя, детского поэта Георгия Граубина | 12 апреля: День космонавтики |
| | 1 мая: Праздник Весны и Труда;<br>9 мая: День Победы; |
| 14 августа - День пчеловода | 1 июня: День защиты детей;<br>6 июня: День русского языка;<br>12 июня: День России; |
| 2 сентября – День рождения Забайкальского поэта Михаила Вишнякова<br>Второе воскресенье сентября - День озера Байкал<br>9 сентября – присвоение г.Чите статуса «Город трудовой доблести» | 8 июля: День семьи, любви и верности |
| Ярмарка-выставка «Осень, в гости просим» | 12 августа: День физкультурника;<br>22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;<br>27 августа: День российского кино. |
| 2 сентября – День рождения Забайкальского поэта Михаила Вишнякова<br>Второе воскресенье сентября - День озера Байкал<br>9 сентября – присвоение г.Чите статуса «Город трудовой доблести» | 1 сентября: День знаний;<br>8 сентября: Международный день распространения грамотности (старший возраст);<br>27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников |
| Ярмарка-выставка «Осень, в гости просим» | 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;<br>4 октября: День защиты животных;<br>5 октября: День учителя;<br>Третье воскресенье октября: День |

| | |
|---|---|
| | отца в России. |
| 18 ноября День рождения Деда Мороза<br>20 ноября – День рождения литератора, журналистки Елены Куренной | 4 ноября: День народного единства (старший возраст);<br>Последнее воскресенье ноября: День матери в России;<br>30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации |
| 17 декабря –День работников горнорудной и горнодобывающей промышленности в Забайкальском крае. | 3 декабря: Международный день инвалидов (старший возраст);<br>5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;<br>8 декабря: Международный день художника;<br>9 декабря: День Героев Отечества (старший возраст);<br>12 декабря: День Конституции Российской Федерации (старший возраст);<br>31 декабря: Новый год. |
| 11 января – Всероссийский день заповедников и национальных парков (Федеральный статус: Сахандинский и Даурский заповедники, парк «Алханай», парк «Чикой», Баргузинский заповедник). | |
| 10.02.2024- праздник Белого месяца Сагаалган<br>02 февраля 1973 -День рождения детского сада<br>11 марта- День образования Заб.края<br>11-14 марта 2024 – Масленица<br>30 марта – День образования Забайкальского казачьего войска | 8 февраля: День российской науки;<br>21 февраля: Международный день родного языка;<br>23 февраля: День защитника Отечества. |
| | |
| Последнее воскресенье мая – День города<br>Последняя пятница мая- Открытие экологической тропы | 8 марта: Международный женский день;<br>27 марта: Всемирный день театра |
| | |
| 11 июня – День рождения русского писателя, детского поэта Георгия Граубина | 12 апреля: День космонавтики |
| | |
| 14 августа - День пчеловода | 1 мая: Праздник Весны и Труда;<br>9 мая: День Победы;<br>19 мая: День детских общественных организаций России (старший возраст);<br>24 мая: День славянской письменности и культуры (старший возраст);. |

| | |
|---|---|
| 2 сентября – День рождения Забайкальского поэта Михаила Вишнякова<br>Второе воскресенье сентября - День озера Байкал<br>9 сентября – присвоение г.Чите статуса «Город трудовой доблести» | 1 июня: День защиты детей;<br>6 июня: День русского языка;<br>12 июня: День России; |
| Ярмарка-выставка «Осень, в гости просим» | 8 июля: День семьи, любви и верности |
| 2 сентября – День рождения Забайкальского поэта Михаила Вишнякова<br>Второе воскресенье сентября - День о. Байкал<br>9 сентября – присвоение г.Чите статуса «Город трудовой доблести» | 12 августа: День физкультурника;<br>22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;<br>27 августа: День российского кино. |

## 10. Программа (план) ВСОКО

| Предмет мониторинга | Показатель | Единица измерения | Планируемый результат/ индикатор нормы | Метод измерения | Периодичность, сроки Предоставления данных | Форма управленческих решений | Ответственное лицо |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Качество результатов освоения ОП ДО, АОП ДО** | | | | | | | |
| Освоения ребенком Образовательных и адаптированных программ, его образовательные достижения | Уровень проявления инициативы в общении, игровой, познавательно - исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста | Маркер | Положительная динамика | Инструментарий оценки качества дошкольного образования | 3разавгод сентябрь, январь, май | Аналитическая справка об оценке индивидуального развития детей в соответствиис ФГОС ДО и ФОП ДО | Зам.зав. по ВМР/ воспитатели |
| | Уровень готовности детей к обучению вшколе | % | Стабильные результаты | Диагностика | 1раз в год, май | Аналитический отчет о результатах готовности к школьному обучению | Зам.зав. по ВМР /воспитатели |
| | Результативность участия воспитанников в конкурсах различного уровня | количество | Положительная динамика | Статистический анализ | 1развгод, апрель | Отчет по результатам самообследования. | Зам.зав. по ВМР |
| Адаптация детей к условиям обучения на уровне дошкольного образования | Степень протекания адаптационного периода | доля | Наблюдение | Методы проективной техники, тесты | 1раз в год, октябрь | Аналитический отчет | Воспитатели |
| Ресурсы получения дополнительного образования | Включенность воспитанников в систему дополнительного образования | доля | Положительная динамика | Статистический анализ | 1 раз в год, май | Отчет Зам.зав. по ВМР | Зам.зав. по ВМР |

| Качество условий, обеспечивающих реализацию ОП ДО, АОП ДО | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Кадровое обеспечение | Соответствие кадровых условий для реализации ОП ДО, АОП ДО | соответствие / не соответствие доля | Стабильные результаты | Анализ | 2 раза в год август, декабрь | Анализ кадрового состава Экспертная карта кадрового обеспечения (приложение№2) | Заведующая Зам.зав. по ВМР |
| | Профессиональные Достижения педагогов | количество | Положительная динамика | Статистический анализ | 1 раз в год апрель | Карта результативности участия педагогов в конкурсах Отчет по результатам самообследования | Зам.зав. по ВМР |
| | Уровень профессиональной деятельности педагогов | балл | Положительная динамика | Анализ материалов | 2 раза в год декабрь, май | Сводный анализ | Зам.зав. по ВМР |
| | Реализация плана повышения квалификации | доля | 100% | Анализ материалов | 2разавгод январь, сентябрь | Анализ реализации плана | Зам.зав. по ВМР |
| | Эффективность методической работы | балл | Положительная динамика | Анализ материалов | 1развгод апрель | Карта результативности участия педагогов в конкурсах | Зам.зав. по ВМР |
| Психолого - педагогическое обеспечение | Реализация плана деятельности ППк | доля | 100% | Анализ материалов | 1раз в год, май | Анализ реализации плана | Председатель ППк |
| | Создание психолого-педагогических условий в группах ДОУ | балл | положительная динамика | Наблюдение, анализ материала | 2разав год, октябрь, апрель | Анализ по экспертной карте «Психолого-педагогические условия» | Зам.зав. по ВМР |
| Материально техническое обеспечение | Оценка материально-технических условий групп ДОУ | соответствие/ несоответствие доля да/нет/ недостаточно | положительная динамика | Анализ материалов /контроль/ | 1раз в год апрель | Анализ по экспертной карте «Материально-технические условия» | Заведующий, Заместитель заведующего по АХЧ, Зам.зав. по ВМР |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОСДО | балл | Положительная динамика | Мониторинг, конкурс | 1развгод сентябрь | Анализ по экспертной карте «Развивающая предметно пространственная среда» | Заведующая, Зам.зав. по ВМР |
| Качество питания | Уровень удовлетворенности качеством и организацией питания | доля | Положительная динамика | Анкетирование | 1раз в год апрель | Анализ анкет для родителей (законных представителей) воспитанников на степень удовлетворенности качеством питания в ДОУ | Заведующая, Зам.зав. по ВМР |
| **Качество организации образовательной деятельности** | | | | | | | |
| Образовательные и адаптированные программы | Соответствие ОП ДО и АОП ДО нормативным документам | соответствие /не соответствие | соответствие | Анализ материалов | 1раз в год август | Анализ по экспертной карте «Оценка соответствия структуры и содержания ОП ДО и АОП ДО нормативным документам» | Заведующая, Зам.зав. по ВМР |
| | Реализация программ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО | доля | 100% | Анализ материалов | 1раз в год август | Аналитическая справка о деятельности педагогического коллектива за учебный год | Зам.зав. по ВМР |
| | Качество организации образовательной деятельности | балл | Положительная динамика | Наблюдение, анализ материалов, контроль | 1 раз в год апрель, май | Аналитическая справка, Зам.зав. по ВМР | Зам.зав. по ВМР |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Уровень общественной удовлетворенности родительской общественности образовательной деятельностью групп ДОУ | доля | Положительная динамика | Опрос по услугам «Присмотри уход»и «Реализация ОП ДО, АОП ДО» | 1 раз в год | Анализ результатов | Заведующая,<br>Зам.зав. по ВМР |
| | Уровень удовлетворенности родительской общественности по итогам проведения мероприятий | доля | Положительная динамика | Анкетирование | В течение года | Анализ | Зам.зав. по ВМР |
| | Наличие индивидуальных образовательных программ | наличие/ отсутствие | Наличие | Анализ | В течение года | Индивидуальная диагностика специалистов. Аналитический отчет специалистов. Протокол на ППк | Председатель ППк. Специалисты ДОУ |
| | Наличие планов образовательной деятельности педагогов | наличие/ отсутствие | Наличие | Анализ | Регулярно в течение года | Журнал проверки планов образовательной деятельности | Зам.зав. по ВМР |
| Информационная открытость | Полнота и актуальность информации об организации и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»(далее-сеть Интернет), на официальных страницах в социальной сети «ВКонтакте», в том числе на официальном Сайте в сети Интернет | соответствие/ не соответствие | соответствие | Мониторинг | 1 раз в квартал | Справка по итогам проверки функционирования сайтов ДОУ, официальных страниц | Ответственный за ведение сайта,ДОУ |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | соответствие/ не соответствие | соответствие | Мониторинг | 1 раз в квартал | Справка по итогам проверки функционирования сайтов ДОУ | Ответственный за ведение Сайта ДОУ |
| | Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации, в социальных сетях в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации. | Соответствие/ не соответствие | соответствие | Мониторинг | 1 раз в квартал | Справка по итогам проверки функционирования сайтов ДОУ | Ответственный за ведение сайта ДОУ, социальных сетей |
| | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | соответствие/ не соответствие | соответствие | Мониторинг | 1 раз в квартал | Справка по итогам проверки функционирования | Ответственный за ведение Сайта ДОУ |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Эффективность управления | Реализация плана повышения квалификации педагогически х работников | доля | 100% | анализ | в течение года | Отчет по самообследованию, публичный доклад | Заведующая, Зам.зав. по ВМР |
| | Реализация годового плана работы ДОУ на 2025-2026учебный год | доля | 100% | анализ | 1 раз в год, август | Аналитическая справка по итогам Работы за учебный год | Заведующая Зам.зав. по ВМР |
| | Реализация плана инновационной деятельности ДОУ на 2025-2026 учебный год | доля | 100% | мониторинг | 2 раз в год Сентябрь, май | Отчет творческой группы о Проделанной работе в рамках опорной площадки | Руководитель творческой группы |

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №83»
Протокол от «__» августа 2025 г. №